

Al contestar cite este número

Radicado IDR No. 20255100319391



Bogotá D.C. 08-10-2025

Señor (a)  
**ANONIMO (A)**

**Asunto:** Respuesta Radicado IDR No. 20252100428162 – Traslado por competencia Rad **SINPROC 4402656 de 2025** del veintinueve (29) de septiembre de 2025.

Cordial saludo señor(a) anónimo(a),

En atención a la queja presentada y allegada por parte de la Personería Delegada para el Sector Cultura, Recreación y Deporte, al Instituto Distrital de Recreación y Deporte-IDRD, en la cual se manifiesta “(...) *QUEJA FORMAL POR ABUSO DE AUTORIDAD Y SOLICITUD DE INTERVENCION URGENTE RESPETADOS, ME PERMITO PRESENTAR ESTA QUEJA FORMAL EN CALIDAD DE INTEGRANTE DEL EQUIPO DEL COMPONENTE PSICOSOCIAL DE LA JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA EN EL INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTE IDR, CON EL FIN DE SOLICITAR ATENCION URGENTE FRENTE A LOS CONSTANTES ABUSOS DE AUTORIDAD Y COMPORTAMIENTOS HOSTILES POR PARTE DE LA LIDER DEL COMPONENTE, PAULA SOFIA PEÑA RUIZ. EN REITERADAS OCASIONES LA MENCIONADA LIDER HA INCURRIDO EN CONDUCTAS ABUSIVAS, OFENSIVAS Y DESCALIFICADORAS HACIA EL EQUIPO PSICOSOCIAL, AFECTANDO EL CLIMA LABORAL Y EL ADECUADO DESARROLLO DE NUESTRAS FUNCIONES (...)*”.

El Instituto Distrital de Recreación y Deporte (IDRD) informa que, teniendo en cuenta lo mencionado en la queja, el día (6) seis de octubre de 2025, se llevó a cabo una mesa de trabajo en la sala de juntas del PRD. Esto con el fin de tener un espacio seguro de dialogo y establecer de primera mano con los miembros del equipo psicosocial del programa Jornada Escolar Complementaria-JEC, su perspectiva frente a la queja presentada. En esta reunión participaron los contratistas del equipo psicosocial del programa Jornada Escolar Complementaria (JEC), junto con la líder del componente, Paula Sofia Peña Ruiz; las abogadas del programa; la líder operativa; el supervisor del contrato y uno de los abogados de la Subdirección Técnica de Recreación y Deporte (STRD).

Durante la reunión se dió lectura a la queja remitida por la Personería Delegada para el Sector Cultura, Recreación y Deporte, con el propósito de contextualizar a los asistentes, y posteriormente se brindó un espacio a los miembros del equipo psicosocial, para que expusieran sus puntos de vista. En el dialogo se evidenciaron algunas deficiencias en la comunicación y diferencias en la forma de ejecución de algunas actividades. Las cuales fueron subsanadas. Sin embargo, los asistentes manifestaron que no han sido objeto de conductas abusivas, ofensivas, descalificadoras, ni hostiles por parte de la líder Paula Sofia Peña Ruiz. Por el contrario, indicaron que su trato ha sido profesional y respetuoso,

Página 1 de 2

Instituto Distrital de Recreación y Deporte  
Calle 63 No. 59ª -06  
Tel: 6605400  
www.idrd.gov.co  
info: Línea 195



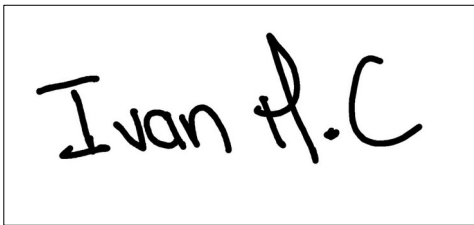
ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

y las directrices impartidas han sido claras y orientadas a la correcta ejecución de las labores asignadas.

Al finalizar la reunión, se concluyó que no existen elementos que respalden la queja, ya que los asistentes manifestaron haber recibido un trato profesional y tener las directrices claras. A su vez se tomaron las medidas correctivas frente a las deficiencias identificadas. Por lo tanto, se considera que no hay indicios de conductas abusivas u hostiles.

Por último, se informa que se realizó acta de la reunión del día (6) seis de octubre de 2025, con el fin de dejar constancia de lo allí conversado. Esta fue leída y firmada por todos los participantes. La misma se adjunta para su conocimiento y fines pertinentes.

Cordialmente,



**IVÁN DARIO MORALES CAICEDO**

Subdirector Técnico de Recreación y Deporte  
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

Anexos: Uno (1) Acta reunión (4 folios)  
Copia: N/A

Elaboró: Diana Patricio Osorio Correa – Abogada Contratista - Jornada Escolar Complementaria  
Proyectó: Diana Patricio Osorio Correa – Abogada Contratista - Jornada Escolar Complementaria  
Revisó: Paulina Díaz Calle - Abogada Contratista - STRD  
Andrea Yeraldin Murcia Martin- Abogada Contratista - STRD  
Aprobó: William Rene Torres Agudelo – Asesor de Dirección Código 105 - Grado 1

|                                      |                         |    |    |      |
|--------------------------------------|-------------------------|----|----|------|
| Si no maneja consecutivo coloque N/A | COMITÉ/REUNIÓN: Reunión | DD | MM | AA   |
| ACTA No.                             |                         | 06 | 10 | 2025 |

|                           |                          |           |
|---------------------------|--------------------------|-----------|
| LUGAR: Sala de juntas JEC | HORA DE INICIO: 3:00 p.m | HORA FIN: |
|---------------------------|--------------------------|-----------|

| ASISTENTES |       |             |
|------------|-------|-------------|
| NOMBRE     | CARGO | DEPENDENCIA |
|            |       |             |
|            |       |             |
|            |       |             |
|            |       |             |
|            |       |             |
|            |       |             |
|            |       |             |
|            |       |             |
|            |       |             |

| ORDEN DEL DIA                                  |    |
|------------------------------------------------|----|
| 1. Presentación asistentes y objetivo.         | 4. |
| 2. Intervención de integrantes del componente. | 5. |
| 3.                                             | 6. |

| TEMAS TRATADOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Se inicia con la presentación de los asistentes: Componente psicosocial, abogados, gerente, líderes. Se explica que el propósito del espacio es escuchar de parte de los integrantes del componente psicosocial sus percepciones, puesto que el IDRD recibió una queja anónima de un integrante del componente psicosocial donde pide intervención urgente frente a presuntos abusos de autoridad, tratos hostiles y descalificantes por parte de la líder del componente psicosocial.                                                        |
| 2. Interviene Alejandro Villamil, psicosocial de zona 4 quien menciona que lo sorprende esta queja anónima. Menciona que si ha habido problemáticas de comunicación, pero que se han abordado en reuniones con la líder y el gerente, que se llegó a acuerdos y de manera respetuosa. Él indica que hubo situaciones que generan malestar y que fueron expuestas a la líder, y que algunas veces él no percibía apoyo por parte de ella, asimismo dijo que esas situaciones se han venido solucionando. Reitera que la comunicación ha mejorado. |
| A continuación interviene Joanna Quiroga, psicosocial de zona 2,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |



#### TEMAS TRATADOS

quien refiere que si ha habido una problemática, y a que no solo se trata de cumplir y ya, sino contemplar la importancia de las relaciones humanas. Menciona que la líder pone las reuniones en el horario que ella indica. Menciona que hay temas a mejorar como imponer la manera en que se hacen las cosas, y que después se deben hacer de otra. Adicionalmente menciona que está haciendo el trabajo, que el equipo está desarrollando sus actividades, pero que hay un malestar que permanece. Cuando le preguntan si ha habido un trato hostil, conductas ofensivas, abusivas y descalificatorias, ella indica que no.

Continúa Angela Galvis, psicosocial de la zona 3, porque llegó tarde se le dio el contexto de la reunión y se le recordó al equipo que se realizan mesas de trabajo para que ellos puedan pedir ayuda y abordar las situaciones que se requieran. Debido a esto, continuó Luz Castro, psicosocial de la zona 6, el menciona que \*posiblemente la queja fue de la persona que cedió el contrato\*, menciona que el haber recibido la notificación de la reunión con las abogadas generó ansiedad. El gerente y la abogada resaltan que el objetivo del espacio es brindarles herramientas y solucionar las situaciones. Menciona que le hubiera gustado recibir el contexto de la reunión, a lo cual los demás concordaron, y se adicionó que se podría preguntar para qué era el espacio. Luz menciona que considera que como equipo psicosocial, los integrantes deberían expresar empatía, comunicación y los procesos que se pretende desarrollar en el proyecto. Continúa su intervención Angie Gómez, psicosocial de zona 5 quien coincide en que hay problemas de comunicación, menciona que en alguna oportunidad hubo un accidente y ella avisó que iba a llegar tarde y la líder envió un correo porque no habían llegado a la reunión, y que ella se sintió mal. Continúa Angela Galvis, psicosocial de la zona 3, quien indica que el ambiente es tenso, que puede ser un conflicto por tema de egos y que el ambiente tenso es de parte de todos, que están a la defensiva y que de su parte se intentó



#### TEMAS TRATADOS

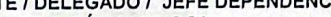
unir al equipo y distensionar el ambiente. Indica que la líder nunca los ha tratado mal, que ha pedido las productos y actividades y que entiende que es su deber como líder. También indica que ella se ha dedicado a cumplir sus actividades.

Interviene René Torres, el gerente del proyecto recordando que estos problemas de comunicación del equipo no se han logrado solucionar por ninguna de las partes. Indica que es importante que se solucione. Adicionalmente menciona que la líder tiene buenas relaciones con otros compañeros, que no ha visto que tenga un mal trato con las demás personas. Además de esto indica que cada uno de los líderes del proyecto tiene una carga administrativa y operacional alta, por lo que a veces se tiene que pedir a los equipos informes y documentos, correcciones y demás que no vienen de los líderes pero se sino de directrices de los directivos, para lo que los equipos de trabajo deben ser más flexibles y no reactivos. Adiciona que esto ya lo había hablado con el equipo y que los cambios y ajustes en horarios o actividades deben efectuarse para cumplir con los objetivos. Recuerda que el equipo psicosocial anteriormente, en la vigencia pasada se dedicaba a trabajo de investigación, pero que en la administración actual cambió rotundamente, ya que ahora es mucha carga de trabajo en campo y que la líder ha bajado ese lineamiento. Menciona que es entendible que el cambio genere incomodidad, pero que debe haber apertura y flexibilidad para poder cumplir con los objetivos del proyecto.

De igual manera resalta la importancia de no tomar las cosas personales y de diferenciar las problemáticas personales de las laborales. Finalmente la líder reitera su disposición para el diálogo y solución de las problemáticas. Asimismo, la líder operativa recomienda a los psicosociales mejorar en llegar temprano a las reuniones, salvar y cuidar sus comentarios en los espacios compartidos.



[illegible]

|                                                          |                                                                                     |                                                                           |  |  |
|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--|--|
| PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA |                                                                                     | SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A. |  |  |
| FIRMA                                                    |  | FIRMA                                                                     |  |  |
| NOMBRE                                                   | RENE TORRES                                                                         | NOMBRE                                                                    |  |  |
| CARGO                                                    | ASESOR                                                                              | CARGO                                                                     |  |  |



LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: Reunión presencial componente psicosocial

RESPONSABLE DEL EVENTO \_\_\_\_\_

FECHA DD MM AAAA 06 10 25 HORA INICIAL 3:00 p.m. HORA FINAL 5:00 p.m.

LUGAR Sala de juntas JEC

DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS          | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN | CARGO             | DEPENDENCIA | FIRMA   | ENTIDAD | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO |
|-----|------------------------------|--------------------------|-------------------|-------------|---------|---------|--------------------|----------|
| 1   | Angie Gómez                  | 1013663193               | Zonal Psicosocial | IDRD JEC    | [Firma] | N.A     | N.A                | N.A      |
| 2   | Paula Perra Ruiz             | 1019050431               | Zonal Psicosocial | IDRD - JEC  | [Firma] | N.A     | N.A                | N.A      |
| 3   | W. RENE TORRES               | 80240522                 | ASesor            | IDR GEN.    | [Firma] | N.A     | N.A                | N.A      |
| 4   | Alejandro Villanueva Salazar | 1010783631               | Zonal Psicosocial | IDRD - JEC  | [Firma] | N.A     | N.A                | N.A      |
| 5   | Rocio Joanna Quiroga Ramirez | 52975231                 | Zonal Psicosocial | IDRD - JEC  | [Firma] | N.A     | N.A                | N.A      |
| 6   | Angela Viviana Celys Bernal  | 101428009                | Zonal Psicosocial | IDRD - JEC  | [Firma] | N.A     | NA                 | NA       |
| 7   | Walter PASTOR HERNANDEZ      | 102274818                | Zonal Psicosocial | IDRD - JEC  | [Firma] | NA      | NA                 | NA       |
| 8   | Mauricio Galvis Badillo      | 109057801                | Abogado - SPD     | IDRD - SPD  | [Firma] | NA      | N.A                | N.A      |
| 9   | Digna Patricia Osorio C.     | 20485410                 | Abogado - JEC     | IDRD - SPD  | [Firma] | NA      | N.A                | N.A      |
| 10  | Kathern Yojanis Alvarado     | 10206286                 | Abogado           | JEC         | [Firma] | NA      | NA                 | NA       |
| 11  | Eddy Rojas Abello            | 52840304                 | Abogado           | JEC         | [Firma] | N/A     | N/A                | N/A      |
| 12  |                              |                          |                   |             |         |         |                    |          |
| 13  |                              |                          |                   |             |         |         |                    |          |
| 14  |                              |                          |                   |             |         |         |                    |          |
| 15  |                              |                          |                   |             |         |         |                    |          |
| 16  |                              |                          |                   |             |         |         |                    |          |
| 17  |                              |                          |                   |             |         |         |                    |          |
| 18  |                              |                          |                   |             |         |         |                    |          |

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del Instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: <https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales>

GESTION DOCUMENTAL- V.3