



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE Instituto Central de Recreación y Deporte
ACTA TRANSFERENCIA PRIMARIA No. 06

En Bogotá D. C., a los veinte (20) días del mes de Abril de 2017, siendo las 2:00 pm se reunieron los siguientes funcionarios: Lidia Usme Camargo en representación del Archivo Central y Lidia Ubague Ubague en representación de (Asesora) ~~(productora)~~ identificados como aparece al pie de sus firmas, con el fin de formalizar la entrega de los documentos pertenecientes a la (s) serie (s) o subserie (s) documental (es): Solpeidad de seriales años 2012, 2013, 2014, 2015, 2016 y Boletines de prensa año 2012, cuyas fechas extremas son 04/01/2012 - 20/12/2016, tienen una volumetría de (1,75) metros lineales y están contenidos en las siguientes unidades de conservación:

Cajas (cantidad) Carpetas (cantidad) Libros (cantidad) Otros (en que formato y (cantidad)), debidamente relacionados en formato FUID y remitidos para su ubicación en el Archivo Central.

La transferencia se acompaña de los siguientes instrumentos de descripción y recuperación de información:

Inventario Índice Guía
Catálogo Fichero Base de datos

El ingreso de estos documentos al Archivo Central se hace por:

Transferencia primaria Fondo Acumulado

Aneja CD, inventario en 5 folios

Observaciones y Compromisos:

ENTREGA:

RECIBE:

(Nombre) Lidia Ubague Ubague

(Nombre) Lidia Usme Camargo

(Firma) Lidia Ubague

(Firma) Lidia Usme



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA EJECUTIVA DE COMUNICACIONES

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE
 ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE
 UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES
 OBJETO: TRANSFERENCIA PRIMARIA 2012

HOJA N° DE REGISTRO DE ENTRADA
 AÑO 2017 MES 4 DÍA 20 N.T.
 N.T. = Número de Transferencia

N° DE ORDEN	CÓDIGO	NOMBRE DE LA SERIE SUBSERIE O ASUNTO	FECHAS EXTREMAS (aa/mm/dd)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				N° DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	UBICACIÓN TOPOGRAFICA				NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				CARRO	MODULO	CARA	ESTANTE	
1	130-9	BOLETINES PRENSA (JUEGOS NACIONALES)	2012/11/05	2012/12/31	1	1	1	1-1	161							
2	130-70	SOLICITUD DE SERVICIOS 1-73	2012/01/04	2012/05/14	1	1	1	1-4	200							
3	130-70	SOLICITUD DE SERVICIOS 74-154	2012/05/17	2012/08/31	1	2	2	2-4	204							
4	130-70	SOLICITUD DE SERVICIOS 155-250	2012/09/03	2012/12/03	1	3	3	3-4	201							
5	130-70	SOLICITUD DE SERVICIOS 251-268	2012/12/05	2012/12/28	1	4	4	4-4	31							

ELABORADO POR: LILIA UBAQUE UBAQUE
 CARGO: SECRETARÍA EJECUTIVA GRADO 10
 FIRMA: *Lilia Ubaque*
 LUGAR: BOGOTÁ, D.C.
 FECHA: ABRIL 20 DE 2017

ENTREGADO POR: DIANA CAROLINA PINEDA CARRILLO
 CARGO: JEFE OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES
 FIRMA: *Diana Carrillo*
 LUGAR: BOGOTÁ, D.C.
 FECHA: ABRIL 20 DE 2017

RECIBIDO POR: *Diana Ilsa Usme Camargo*
 CARGO: *Asesora*
 FIRMA: *Diana Ilsa Usme Camargo*
 LUGAR: Bogotá.
 FECHA: Abril 20/17

Nota: Imprimir las instrucciones de diligenciamiento al respaldo de la hoja.



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE
 ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE
 UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES
 OBJETO: TRANSFERENCIA PRIMARIA 2013

HOJA N° DE REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MES	DÍA	N.T.
2017	4	20	

N.T. = Número de Transferencia

N° DE ORDEN	CÓDIGO	NOMBRE DE LA SERIE SUBSERIE O ASUNTO	FECHAS EXTREMAS (aa/mm/dd)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				N° DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	UBICACIÓN TOPOGRAFICA				NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				CARRO	MODULO	CARA	ESTANTE	
1	130-70	SOLICITUD DE SERVICIO 1-71	2013/01/04	2013/04/10	1	1			1-6							
2	130-70	SOLICITUD DE SERVICIO 72-148	2013/04/10	2013/07/02	1	2			2-6							
3	130-70	SOLICITUD DE SERVICIO 149-217	2013/07/02	2013/09/10	1	3			3-6							
4	130-70	SOLICITUD DE SERVICIO 218-288	2013/09/10	2013/10/24	1	4			4-6							
5	130-70	SOLICITUD DE SERVICIO 289-348	2013/10/24	2013/11/21	1	5			5-6							
6	130-70	SOLICITUD DE SERVICIO 349-408	2013/11/21	2013/12/27	1	6			6-6							

ELABORADO POR: LILIA UBAQUE LUBAQUE
 CARGO: SECRETARIA EJECUTIVA GRADO 10
 FIRMA:

ENTREGADO POR: DIANA CAROLINA PINEDA CARRILLO
 CARGO: JEFE OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES
 FIRMA:

BOGOTÁ, D.C. ABRIL 20 DE 2017

RECIBIDO POR: Jairo Isa Usme Camargo
 CARGO:

BOGOTÁ, D.C. ABRIL 20 2017

Nota: Imprimir las instrucciones de diligenciamiento al respaldo de la hoja.



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE
 ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE
 UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES
 OBJETO: TRANSFERENCIA PRIMARIA 2014

HOJA N° _____ DE _____

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DÍA	N.T.
2017	4	20	

N.T. = Número de Transferencia

N° DE ORDEN	CÓDIGO	NOMBRE DE LA SERIE SUBSERIE O ASUNTO	FECHAS EXTREMAS (as/mm/dd)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				N° DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	UBICACIÓN TOPOGRAFICA				NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				CARRO	MODULO	CARA	ESTANTE	
1	130-70	SOLICITUD DE SERVICIOS 1-80	2014/01/15	2014/03/20	1	1	1	1-8	204							
2	130-70	SOLICITUD DE SERVICIOS 81-154	2014/03/20	2014/05/19	1	2	2	2-8	218							
3	130-70	SOLICITUD DE SERVICIOS 155-205	2014/05/20	2014/07/02	1	3	3	3-8	200							
4	130-70	SOLICITUD DE SERVICIOS 206-291	2014/07/02	2014/08/25	1	4	4	4-8	203							
5	130-70	SOLICITUD DE SERVICIOS 292-338	2014/08/25	2014/09/05	1	5	5	5-8	203							
6	130-70	SOLICITUD DE SERVICIOS 339-397	2014/09/09	2014/10/01	1	6	6	6-8	225							
7	130-70	SOLICITUD DE SERVICIOS 398-469	2014/10/06	2014/11/19	1	7	7	7-8	208							
8	130-70	SOLICITUD DE SERVICIOS 469A-502	2014/11/19	2014/12/30	1	8	8	8-8	67							
									1528							

ELABORADO POR: LILIA UBAQUE	ENTREGADO POR: DIANA CAROLINA PINEDA CARRILLO	RECIBIDO POR: <i>Javier Iser Csmo Camargo</i>
CARGO: SECRETARÍA EJECUTIVA GRADO 10	CARGO: JEFE OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES	CARGO:
FIRMA: <i>Lilia Ubaque</i>	FIRMA: <i>Diana Carolina Pineda Carrillo</i>	FIRMA: <i>Javier Iser Camargo</i>
LUGAR: BOGOTÁ, D.C.	LUGAR: BOGOTÁ, D.C.	LUGAR: BOGOTÁ
FECHA: ABRIL 20 DE 2017	FECHA: ABRIL 20 DE 2017	FECHA: Abril 20/17

Nota: Imprimir las instrucciones de diligenciamiento al respaldo de la hoja.



FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE
 ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE
 UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES
 OBJETO: TRANSFERENCIA PRIMARIA 2015

HOJA N° DE REGISTRO DE ENTRADA

AÑO	MESES	DÍA	N.T.
2017	4	20	

N.T. = Número de Transferencia

N° DE ORDEN	CÓDIGO	NOMBRE DE LA SERIE SUBSERIE O ASUNTO	FECHAS EXTREMAS (aa/mm/dd)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				N° DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	UBICACIÓN TOPOGRAFICA				NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				CARRO	MODULO	CARA	ESTANTE	
1	130-70	SOLICITUD DE SERVICIOS 1-47	2015/01/05	2015/02/10	1	1	1		1-8							
2	130-70	SOLICITUD DE SERVICIOS 48-98	2015/02/16	2015/03/30	1	2			2-8							
3	130-70	SOLICITUD DE SERVICIOS 99-142	2015/03/31	2015/05/04	1	3			3-8							
4	130-70	SOLICITUD DE SERVICIOS 143-199	2015/05/04	2015/06/24	1	4			4-8							
5	130-70	SOLICITUD DE SERVICIOS 200-243	2015/06/24	2015/08/18	1	5			5-8							
6	130-70	SOLICITUD DE SERVICIOS 244-293	2015/08/18	2015/09/24	1	6			6-8							
7	130-70	SOLICITUD DE SERVICIOS 294-362	2015/09/24	2015/12/03	1	7			7-8							
8	130-70	SOLICITUD DE SERVICIOS 363-376	2015/12/07	2015/12/24	1	8			8-8							

ELABORADO POR: LILIA UBAQUE UBAQUE ENTREGADO POR: DIANA CAROLINA PINEDA CARRILLO RECIBIDO POR: Maria Ilsa Usme Canario
 CARGO: SECRETARIA EJECUTIVA GRADO 10 CARGO: JEFE OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES CARGO: Jefe Oficina Asesora de Planeación
 FIRMA: *[Firma]* FIRMA: *[Firma]* FIRMA: *[Firma]*
 LUGAR: BOGOTÁ, D.C. LUGAR: BOGOTÁ LUGAR: Bogotá
 FECHA: ABRIL 20 DE 2017 FECHA: ABRIL 20 DE 2017 FECHA: Abril 20/17

Nota: Imprimir las instrucciones de diligenciamiento al respaldo de la hoja.

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE
 ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE
 UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL
 OFICINA PRODUCTORA: OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES
 OBJETO: TRANSFERENCIA PRIMARIA 2016

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DÍA	N.T.
2017	4	20	

N.T. = Número de Transferencia

N° DE ORDEN	CÓDIGO	NOMBRE DE LA SERIE SUBSERIE O ASUNTO	FECHAS EXTREMAS (aa/mm/dd)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN					N° DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	UBICACIÓN TOPOGRAFICA				NOTAS				
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO	CARRO				MODULO	CARA	ESTANTE	ENTREPAÑO					
			SOLO PARA DILIGENCIAMIENTO DE ARCHIVO CENTRAL																		
1	130-70	SOLICITUD DE SERVICIOS 01-60	2016/01/04	2016/02/19	1	1	1	1	1	1	1	224									
2	130-70	SOLICITUD DE SERVICIOS 60-106	2016/02/19	2016/03/28	1	2	2	2	2	2	2	226									
3	130-70	SOLICITUD DE SERVICIOS 107-180	2016/03/30	2016/05/17	1	3	3	3	3	3	3	192									
4	130-70	SOLICITUD DE SERVICIOS 181-264	2016/05/17	2016/07/21	1	4	4	4	4	4	4	196									
5	130-70	SOLICITUD DE SERVICIOS 265-360	2016/07/21	2016/09/14	1	5	5	5	5	5	5	213									
6	130-70	SOLICITUD DE SERVICIOS 361-443	2016/09/26	2016/11/09	1	6	6	6	6	6	6	198									
7	130-70	SOLICITUD DE SERVICIOS 444-512	2016/11/09	2016/12/20	1	7	7	7	7	7	7	154									

ELABORADO POR: LILIA UBAQUE UBAQUE
 CARGO: SECRETARIA EJECUTIVA GRADO 10
 FIRMA: *Lilia Ubaque*
 LUGAR: BOGOTÁ, D.C.
 FECHA: ABRIL 20 DE 2017

ENTREGADO POR: DIANA CAROLINA PINEDA
 CARGO: JEFE OFICINA ASESORA DE COM CARGO:
 FIRMA: *Diana Carolina Pineda*
 LUGAR: BOGOTÁ D.C.
 FECHA: ABRIL 20 DE 2017

Nota: Imprimir las instrucciones de diligenciamiento al respaldo de la hoja.