

**ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES**

Concertación														Evaluación							
N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance					% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias							
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de indicador 2° Semestre			Descripción	Ubicación						
1	Impulsar la participación activa de los habitantes de Bogotá en los servicios recreativos y deportivos ofrecidos por la entidad, fomentando el buen uso y aprovechamiento del tiempo libre  Brindar apoyo a la preparación y participación de los deportistas del registro de Bogotá, para posicionarlos en las competencias nacionales e internacionales	Ejecución de los programas y proyectos de inversión acorde a lo planeado	Número de actividades realizadas/Número de actividades programadas	13/01/2020 31/12/2020	1. Realizar seguimiento a la gestión de los programas y áreas de la Subdirección mediante reuniones periódicas 2. Realizar seguimiento mensual a la ejecución de metas de los proyectos de inversión 3. Realizar seguimiento trimestral a la ejecución presupuestal y reservas	50%	50%	50%	Se realizan los debidos seguimientos y reuniones periódicas para evidenciar el avance en el cumplimiento de las metas de los proyectos de inversión y la ejecución presupuestal	50%	50%	100%	50%	Actas de reunión/grabación de reuniones/programación de las reuniones virtuales  Formato seguimiento mensual de metas proyectos de Inversión  Seguimiento trimestral de ejecución presupuestal	Drive compartido Subdirección técnica de Recreación y Deportes						
2		Inclusión de los diferentes actores que intervienen en la misionalidad de la Subdirección	Número de actividades realizadas/Número de actividades programadas	13/01/2020 31/12/2020	1. Propiciar espacios de participación para la comunidad en general donde se traten temas inherentes a deporte, recreación y actividad física 2. Promover la participación en espacios de Políticas Públicas con acciones deportivas, recreativas y de actividad física, concertadas previamente con las poblaciones. 3. Impulsar espacios de acercamiento y diálogo con los deportistas	25%	50%	50%	Se propician espacios de participación ciudadana; se genera seguimiento a las políticas públicas y se realizan mesas de trabajo con los organismos deportivos y los deportistas en pro de fortalecer las actividades	25%	50%	100%	25%	Plan de participación ciudadana  Programación/grabaciones de espacios  Planes de acción de políticas públicas y seguimiento	Drive compartido Subdirección técnica de Recreación y Deportes						
3		Fortalecimiento de relaciones estratégicas en torno al deporte, la recreación y la actividad física	Número de actividades realizadas/Número de actividades programadas	13/01/2020 31/12/2020	1. Representar al IDRD en las instancias deportivas locales, nacionales e internacionales 2. Participar en espacios de diálogo para conocer su estado. 3. Participar en los diferentes espacios interinstitucionales relacionados con el deporte, la recreación y la actividad física	25%	50%	50%	Se realizan comisiones técnicas con el fin de regular y controlar los procesos técnicos y operativos de las ligas generando acuerdos	25%	50%	100%	25%	Actas/grabaciones de reunión	Drive compartido Subdirección técnica de Recreación y Deportes						
<b>Total</b>						<b>100%</b>							<b>100%</b>								
<b>Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)</b>														<b>0%</b>							
FECHA 17/02/2021														 Firma del Supervisor Jerárquico - Blanca Durán Hernández		 Firma del Gerente Público - Mario Giovanni Monroy Hernández					
VIGENCIA 2020																					

## ANEXO 2: VALORACION DE COMPETENCIAS

### Criterios de valoración

Es consistente en su comportamiento, da ejemplo e influye en otros, es un referente en su organización y trasciende su entorno de gestión.	5
Es consistente en su comportamiento y se destaca entre sus pares y en los entornos donde se desenvuelve. Puede afianzar.	4
Su comportamiento se evidencia de manera regular en los entornos en los que se desenvuelve. Puede mejorar.	3
No es consistente en su comportamiento, requiere de acompañamiento. Puede mejorar.	2
Su comportamiento no se manifiesta, requiere de retroalimentación directa y acompañamiento. Puede mejorar.	1

Competencias comunes y directivas	Conductas asociadas	valoracion de los servidores publicos [1-5]			Valoracion anterior	Valoracion actual	Comentarios para la retroalimentación
		Superior	Par	Subalterno			
		60%	20%	20%			
1	Orientación a resultados	Cumple con oportunidad en función de estándares, objetivos y metas establecidas por la entidad, las funciones que le son asignadas	3	5	4	3,80	
		Asume responsabilidad por sus resultados	4	5	4		
		Compromete recursos y tiempos para mejorar la productividad tomando las medidas necesarias para minimizar los riesgos.	3	5	4		
		Realiza todas las acciones necesarias para alcanzar los objetivos propuestos enfrentando los obstáculos que se presenta	3	5	5		
Total Puntaje del valorador		1,95	1,00	0,85			
2	Orientación al ciudadano	Atiende y valora las necesidades y peticiones de los usuarios y de ciudadanos en general	3	5	4	3,72	
		Considera las necesidades de los usuarios al diseñar proyectos o servicios.	4	5	4		
		Da respuesta oportuna a las necesidades de los usuarios de conformidad con el servicio que ofrece la entidad.	3	5	4		
		Establece diferentes canales de comunicación con el usuario para conocer sus necesidades y propuestas y responde a las mismas.	3	5	4		
		Reconoce la interdependencia entre su trabajo y el de otros	3	5	4		
Total Puntaje Evaluador		1,92	1,00	0,80			
3	Transparencia	Proporciona información veraz, objetiva y basada en hechos.	3	5	4	3,76	
		Facilita el acceso a la información relacionada con sus responsabilidades y con el servicio a cargo de la entidad en que labora.	4	5	4		
		Demuestra imparcialidad en sus decisiones.	3	5	4		
		Ejecuta funciones con base en las normas y criterios aplicables.	3	5	5		
		Utiliza los recursos de la entidad para el desarrollo de las labores y prestación del servicio.	3	5	4		
Total Puntaje Evaluador		1,92	1,00	0,84			
4	Compromiso con la organización	Promueve las metas de la organización y respeta sus normas.	3	5	5	4,25	
		Antepona las necesidades de la organización a sus propias necesidades	3	5	4		
		Apoya a la organización en situaciones difíciles.	5	5	4		
		Demuestra sentido de pertenencia en todas sus actuaciones	5	5	4		
Total Puntaje Evaluador		2,40	1,00	0,85			
5	Liderazgo	Mantiene a sus colaboradores motivados	3	5	3	3,48	
		Fomenta la comunicación clara, directa y concreta	3	5	3		
		Constituye y mantiene grupos de trabajo con un desempeño conforme a los estándares. Promueve la eficacia del equipo.	3	5	4		
		Genera un clima positivo y de seguridad en sus colaboradores.	3	5	4		
		Fomenta la participación de todos en los que unifica esfuerzos hacia objetivos y metas institucionales.	3	5	3		
Total Puntaje Evaluador		1,80	1,00	0,68			
6	Planeación	Anticipa situaciones y escenarios futuros con acierto.	3	5	4	3,50	
		Establece objetivos claros y concisos, estructurados y coherentes con las metas organizacionales.	3	5	4		
		Traduce los objetivos estratégicos en planes prácticos y factibles.	2	5	4		
		Busca soluciones a los problemas.	3	5	4		
		Distribuye el tiempo con eficiencia.	3	5	4		
		Establece planes alternativos de acción.	3	5	4		

<b>Total Puntaje Evaluador</b>			1,70	1,00	0,80		
7	<b>Toma de Decisiones</b>	Elige con oportunidad, entre muchas alternativas, los proyectos a realizar.	3	5	5	3,80	
		Efectúa cambios complejos y comprometidos en sus actividades o en las funciones que tiene asignadas cuando detecta problemas o dificultades para su realización.	3	5	4		
		Decide bajo presión.	4	5	4		
		Decide en situaciones de alta complejidad e incertidumbre.	3	5	4		
<b>Total Puntaje Evaluador</b>			1,95	1,00	0,85		
8	<b>Dirección y Desarrollo de Personal</b>	*Identifica necesidades de formación y capacitación y propone acciones para satisfacerlas.	3	5	4	3,66	
		*Permite niveles de autonomía con el fin de estimular el desarrollo integral del empleado.	3	5	4		
		*Delega de manera efectiva sabiendo cuando intervenir y cuando no hacerlo.	3	5	4		
		*Hace uso de las habilidades y recurso de su grupo de trabajo para alcanzar las metas y los estándares de productividad.	4	5	4		
		*Establece espacios regulares de retroalimentación y reconocimiento del desempeño y sabe manejar hábilmente el bajo desempeño.	3	5	3		
		Tienen en cuenta las opiniones de sus colaboradores.	3	5	4		
		Mantiene con sus colaboradores relaciones de respeto	3	5	4		
<b>Total Puntaje Evaluador</b>			1,89	1,00	0,77		
9	<b>Conocimiento del Entorno</b>	Es conciente de las condiciones específicas del entorno organizacional.	3	5	4	3,60	
		Está al día en los acontecimientos claves del sector y del Estado.	3	5	4		
		Conoce y hace seguimiento a las políticas gubernamentales.	3	5	4		
		Identifica las fuerzas políticas que afectan la organización y las posibles alianzas para cumplir con los propósitos organizacionales.	3	5	4		
<b>Total Puntaje Evaluador</b>			1,80	1,00	0,80		
<b>TOTAL</b>			1,9	1,0	0,8		

valoracion final		3,73	75%
------------------	--	------	-----

FECHA	17/02/2021
VIGENCIA	2020

	
Firma del Gerente Público - Mario Giovanni Monroy Hernández	Firma del Supervisor Jerárquico - Blanca Durán Hernández

### Anexo 3. Consolidado de evaluación del Acuerdo de Gestión

Nombre del Gerente Público: MARIO GIOVANNI MONROY HERNANDEZ  
 Área en la que se desempeña: SUBDIRECCIÓN TÉCNICA DE DEPORTES Y RECREACIÓN  
 Fecha: 30/12/2020

#### ANEXO 3: CONSOLIDADO DE EVALUACION DEL ACUERDO DE GESTION

CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE	100%	80%
PONDERADO	80%	
VALORACION DE COMPETENCIAS	3,7	15%
PONDERADO	20%	
NOTA FINAL		95%
CONCERTACION	5%	0%
<b>CUMPLIMIENTO FINAL</b>		<b>95%</b>



Firma del Supervisor Jerárquico - Blanca Durán Hernández

Firma del Gerente Publico - Mario Giovanni Monroy H.

FECHA: 17/02/2021  
 VIGENCIA: 2020