

ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE DEPORTE, RECREACIÓN, ACTIVIDAD FÍSICA, EQUIPAMIENTO Y ESCENARIOS DEPORTIVOS DRAFE

CONSEJO LOCAL DRAFE TUNJUELITO ACTA N° 5 SESIÓN ORDINARIA _ EXTRAORDINARIA X

FECHA: 1 de septiembre de 2026

HORA: 7:00 pm – 8:00 pm

LUGAR O PLATAFORMA: Virtual

ASISTENTES:

SECTOR	CONSEJO/ ENTIDAD Incluir Instituciones públicas	NOMBRE DELEGADO O REPRESENTANTE
Persona Mayor	Consejo Local Tunjuelito	Sara Caceres Lozano
Escuelas de Formación Deportiva avalada o Clubes Deportivos con reconocimiento vigente	Consejo Local Tunjuelito	Yeny Rosio Casas Pinzón
Delegado	SCRD	Camila Andrea Rincón
Delegado	IDRD	Pedro Manuel Lagos Chacón

AUSENTES:

SECTOR	JUSTIFICACIÓN	CONSEJO / ENTIDAD Incluir instituciones públicas	NOMBRE DELEGADO O REPRESENTANTE
Población con Discapacidad	Sí	Consejo Local Tunjuelito	Diana Yamile Parra Ocasión
Jóvenes	NO	Consejo Local Tunjuelito	Liher Johanna Rodríguez Ovalle
Educación	NO	Consejo Local Tunjuelito	Víctor Daniel López Rojas
Delegado	NO	Alcaldía Local Tunjuelito	Angie Stefania Ovalle Quintero

INVITADOS:

SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	NOMBRE DELEGADO O REPRESENTANTE
N/A	N/A

No de consejeros Activos:	8
No de consejeros Asistentes:	4
No de consejeros Ausentes:	4
No de consejeros Ausentes con justificación:	1
No de Invitados a la sesión:	0

Porcentaje de asistencia de consejeros activos 50%
Quorum deliberatorio 30 % decisorio 30%

I. ORDEN DEL DIA:

1. Bienvenida.
2. Autorización para realizar la grabación.
3. Llamado a lista y verificación de quórum
4. Aprobación del Orden del día.
5. Distribución de roles para II encuentro DRAFE en Tunjuelito
6. Proposiciones y varios.

II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA:

1. Bienvenida.

Siendo las 7:13 p.m., se da inicio de manera virtual a la primera sesión extraordinaria del Consejo Local DRAFE. La Secretaría Técnica encabezada por Manuel Lagos, gestor territorial de la localidad Tunjuelito da la bienvenida a los consejeros.

2. Autorización para realizar la grabación.

Los consejeros locales, delgados e invitados autorizan la grabación de la sesión del día.

3. Llamado a lista y verificación de quórum.

Se deja constancia de que, siendo las 7:20 p.m., la Secretaría Técnica realizó el llamado a lista de los consejeros.

Finalizado el registro de asistencia, se informó que se contaba con la participación de dos consejerías y dos entidades con voz y voto, configurándose el quórum decisorio necesario para adelantar la sesión.

4. Aprobación orden del día.

Los consejeros locales, delgados e invitados aprueban el orden del día.

5. Distribución de roles para II encuentro DRAFE en Tunjuelito

Durante el desarrollo de este punto, Pedro Manuel Lagos Chacón, en representación de la Secretaría Técnica de la Oficina de Asuntos Locales (OAL) del IDRD, expuso ante la mesa de trabajo el diagnóstico de participación recurrente de los integrantes de la instancia. Manifestó su preocupación institucional ante la inasistencia sistemática de los delegados de los sectores Educativo, Juventudes y Discapacidad. Preciso que, aun reconociendo y respetando los compromisos laborales y personales de cada consejero, la ausencia de estos sectores compromete la capacidad operativa y la distribución equitativa de cargas en la organización del II Encuentro Local DRAFE Tunjuelito 2026, dado que la ejecución de una jornada completa recaería exclusivamente sobre un número reducido de integrantes activos (5 consejeros activos en la instancia, con una asistencia promedio de 2 a 3 por sesión, más los representantes institucionales).

Frente a este planteamiento, la consejera **Yeny Rocío Casas** del Sector Escuelas y Clubes Deportivos intervino para señalar la inconveniencia procedimental y ética de definir la asignación de roles operativos, compromisos logísticos y responsabilidades del evento sin la presencia y concertación previa de los representantes ausentes. Argumentó que delegar funciones sin su consentimiento puede

generar reprocesos, falta de apropiación de los acuerdos y la necesidad de repetir la discusión en posteriores convocatorias.

Por lo anterior, formuló la propuesta de hacer un paréntesis en la asignación de roles, posponer dicho punto y priorizar un canal directo de comunicación interna que permita indagar sobre la situación de los consejeros ausentes y ratificar su disposición de permanencia en la instancia.

Por su parte, la consejera **Sara Cáceres** (Sector Adulto Mayor y presidenta Ad Hoc) respaldó en su totalidad la postura formulada por la consejera Yeny Casas, enfatizando que, en observancia del principio de corresponsabilidad y respeto entre los integrantes del consejo, es indispensable agotar las acciones de articulación necesarias para procurar la participación de la totalidad de los sectores representados antes de formalizar decisiones logísticas vinculantes.

Atendiendo los consensos alcanzados y el análisis técnico-operativo de la sesión, la Secretaría Técnica presentó las siguientes decisiones estratégicas, las cuales fueron aprobadas de manera unánime

- A. **Reprogramación de la Fecha del II Encuentro Local DRAFE:** Con el propósito de garantizar una ventana de tiempo suficiente para la gestión logística, consecución de insumos y convocatoria comunitaria, la instancia acordó modificar la fecha del evento, reprogramándolo del domingo 27 de septiembre al **domingo 4 de octubre de 2026**. Esta fecha evita el cruce con puentes festivos y permite una mejor planeación operativa.
- B. **Convocatoria a Mesa de Trabajo Operativa:** Se determinó convocar a una **Mesa de Trabajo Territorial en modalidad virtual para el viernes 4 de septiembre de 2026 a las 7:00 pm**, con el fin de avanzar en el diseño operativo del evento y realizar el seguimiento al contacto directo con los consejeros ausentes. Se asignó la tarea compartida de entablar comunicación directa con los consejeros Víctor Daniel López (Educativo) y Líher Johana Rodríguez (Juventudes) previo a dicho encuentro.

6. Propositiones y varios

Para finalizar el desarrollo del orden del día, se dio paso al espacio de Propositiones y Varios, en el cual se abordaron avisos institucionales, fechas de eventos comunitarios y nuevas herramientas técnicas para la gestión de escenarios deportivos:

- **Aplicativo Web para Permisos de Uso Temporal de Escenarios 2027 (IDRD):** Manuel Lagos socializó la implementación de la nueva plataforma virtual de la Subdirección Técnica de Parques del IDRD. Explicó que las solicitudes formales de préstamo de escenarios parques y equipamientos para el primer semestre del año 2027 ya deben realizarse a través de este portal web y no por correspondencia tradicional. Aclaró que las solicitudes operativas correspondientes al último trimestre del año 2026 (Navidad, Halloween, festivales) se continuarán tramitando de manera contingente vía correo electrónico institucional (correspondencia@idrd.gov.co), recomendando realizar la radicación con suficiente antelación debido a la alta demanda proyectada.
- **II Laboratorio Recreodeportivo (RecreoLAB Tunjuelito) "Un Día de Felicidad":** Se reitera la invitación formal al consejo para asistir al laboratorio recreativo el sábado 5 de septiembre de 2026, en el horario de 9:00 a.m. a 1:00 p.m., en el Parque San Carlos (sector del CAI). El evento es liderado por la población con discapacidad del Consejo Local y contará con un stand/espacio reservado para que el Consejo DRAFE interactúe con la ciudadanía.
- **Estrategia "Barrios Vivos" (SCRD):** Camila Rincón (Gestora SCRD) informa que Tunjuelito fue priorizada distritalmente para la implementación de la estrategia "Barrios Vivos". Invita a los integrantes de la instancia a la primera socialización virtual de la propuesta y estrategia del barrio estudiado, programada para el viernes 4 de septiembre de 2026 a las 5:00 p.m. Se compromete a compartir la pieza publicitaria por el grupo del DRAFE para su amplia difusión comunitaria.

III. CONVOCATORIA SIGUIENTE SESIÓN

Mesa de trabajo, viernes 4 de septiembre de 2026 (07:00 p.m.) Virtual.

IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS

PROPUESTAS				
PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA	PROPONENTE	APROBACIÓN (SI - NO)	OBSERVACIONES
5	Reprogramar la fecha del II Encuentro Local DRAFE Tunjuelito 2026, trasladándolo del 27 de septiembre al domingo 18 de octubre de 2026.	Yeny Rocío Casas / Consejo Local DRAFE Tunjuelito Pedro Manuel Lagos Chacón / Secretaría Técnica	Sí	Aprobado por unanimidad de las asistentes con el fin de garantizar una ventana amplia de tiempo para las gestiones logísticas.
5	Posponer la asignación formal de roles logísticos hasta contar con la presencia de los sectores Educativo y Juventudes, transformando el siguiente encuentro en una Mesa de Trabajo.	Yeny Rocío Casas / Sara Cáceres Consejo Local DRAFE Tunjuelito	Sí	Se prioriza el diálogo directo e interno para verificar la disposición de permanencia de los consejeros ausentes.
5	Convocar a una Mesa de Trabajo Territorial Virtual para el viernes 4 de septiembre de 2026 a las 19:00 h para estructurar la logística del evento	Pedro Manuel Lagos Chacón / Secretaría Técnica	Sí	Aprobado por unanimidad.
TAREAS Y COMPROMISOS				
DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO		RESPONSABLES	FECHA LÍMITE PARA LA PRESENTACIÓN DEL COMPROMISO O TAREA	
Contacto directo con consejeros ausentes: Establecer comunicación directa (vía telefónica o WhatsApp) con los sectores de Educación (Víctor Daniel López) y Juventudes (Liher Johana Rodriguez) para conocer su situación e invitarles a la mesa de trabajo.		Yeny Rocío Casas y Sara Cáceres / Consejo Local DRAFE Tunjuelito /Manuel Lagos secretaria técnica /	4 de septiembre 2026	

Convocatoria a Mesa de Trabajo: Enviar la citación e enlace virtual para el espacio operativo del viernes 4 de septiembre a las 7:00 p.m. a través del grupo oficial de WhatsApp.	Manuel Lagos secretaría técnica	Inmediato
Difusión de la estrategia "Barrios Vivos": Compartir la pieza publicitaria e informativa de la primera socialización virtual en el grupo de WhatsApp del DRAFE Tunjuelito	Camila Rincón (SCRD)	Inmediato (al recibir la pieza publicitaria)
Divulgación comunitaria: Difundir la invitación a la socialización de "Barrios Vivos" y al laboratorio RecreoLAB "Un Día de Felicidad" con las Juntas de Acción Comunal y redes locales	Consejo Local DRAFE Tunjuelito	Sábado 5 de septiembre de 2026

V. REGISTRO DE OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS

CONSEJERO/A DRAFE	DESCRIPCIÓN
No aplica	No aplica

En virtud de lo establecido por el reglamento interno del Consejo, la presente acta se firma por:

(Original Firmada)

PRESIDENTE Ad Hoc
Sara Caceres Lozano

**REPRESENTANTE DE SECRETARÍA
TÉCNICA EN LA SESIÓN**
Pedro Manuel Lagos Chacón

Elaboró: Diana Paola Mendigaño Ovalle- Contratista de la Oficina de Asuntos Locales