



ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE DEPORTE, RECREACIÓN, ACTIVIDAD FÍSICA, EQUIPAMIENTO Y ESCENARIOS DEPORTIVOS DRAFE

**CONSEJO LOCAL DRAFE BOSA
ACTA N° 4 SESIÓN ORDINARIA X EXTRAORDINARIA**

FECHA: 18 de agosto de 2026

HORA: 4:30 pm – 6:00 pm

LUGAR O PLATAFORMA: Virtual

ASISTENTES:

SECTOR	CONSEJO/ ENTIDAD Incluir Instituciones públicas	NOMBRE DELEGADO O REPRESENTANTE
Representante de Persona Mayor	CONSEJO LOCAL DRAFE BOSA	BETY MARTINEZ ALDANA
Representante de la Población con Discapacidad	CONSEJO LOCAL DRAFE BOSA	DIEGO ANDRES CASTELBLANCO CASTILLO
Representante de Sector Educativo	CONSEJO LOCAL DRAFE BOSA	JENNY JOHANA HERNANDEZ AGUILAR
Representante de Escuela de Formación Deportiva avalada o Clubes Deportivos con reconocimiento deportivo vigente	CONSEJO LOCAL DRAFE BOSA	JEFERSON CALDERON GÓMEZ
Representante de las Juntas de Acción Comunal de la localidad	CONSEJO LOCAL DRAFE BOSA	BRIGITTE ESTEFANNY CARDOZO MENDOZA

Representante de Colectivos, Agrupaciones o ESAL: Fundaciones, Corporaciones, Asociaciones	CONSEJO LOCAL DRAFE BOSA	JEIMY LORENA ALVAREZ MONROY
Representante de Grupos étnicos y sociales	CONSEJO LOCAL DRAFE BOSA	CARMEN ELISA DUARTE
OAL	IDRD	PAOLA BAQUERO
SCRD	SCRD	VANESSA ARIAS
Delegado Alcaldía Local	ALB	ESTEBAN NEUTA

AUSENTES:

SECTOR	JUSTIFICACIÓN	CONSEJO / ENTIDAD Incluir instituciones públicas	NOMBRE DELEGADO O REPRESENTANTE
Representante de Jóvenes	SI	CONSEJO LOCAL DRAFE BOSA	JUAN ESTEBAN ELEJALDE TRUJILLO

INVITADOS:

SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	NOMBRE DELEGADO O REPRESENTANTE
N.A.	

No de consejeros Activos: 11
 No de consejeros Asistentes: 10
 No de consejeros Ausentes: 0
 No de consejeros Ausentes con justificación: 1



No de Invitados a la sesión: X

Porcentaje de asistencia de consejeros activos 91%

Quorum deliberatorio X decisorio X

I. ORDEN DEL DIA:

1. Llamado a lista y verificación del quórum.
2. Revisión de compromisos.
3. Socialización información Consejo Distrital DRAFE.
4. Organización estrategia local Bosa septiembre.
5. Propositiones y varios: apoyo pasajes TransMilenio – IDRD, cualificación TEAM IDRD y presupuestos participativos..

II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA:

1. Llamado a lista y verificación del quórum

Se dio apertura a la sesión ordinaria del Consejo Local DRAFE Bosa correspondiente al mes de agosto de 2026, agradeciendo la participación de los consejeros, consejeras y delegados institucionales que se conectaron de manera virtual. La Secretaría Técnica procedió a realizar el llamado a lista con el propósito de verificar la asistencia y establecer la existencia del quórum requerido para el desarrollo de la sesión.

Durante el llamado inicial se registró la participación de Diego Andrés Castelblanco Castillo, representante del sector discapacidad; Jenny Johanna Hernández, representante del sector educativo; Jeferson Calderón, representante del sector de escuelas de formación deportiva; Carmen Elisa, representante del sector de grupos étnicos o sociales; Jairo Esteban Neuta, delegado de la Alcaldía Local; Vanessa Arias, delegada de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte; y Jenny Paola Baquero, delegada del IDRD. Posteriormente se incorporaron a la reunión Betty Martínez, representante del sector persona mayor, y Brigitte Cardozo, representante de las Juntas de Acción Comunal.

En relación con el sector jóvenes, se dejó constancia de que Juan Esteban Alejalde no se encontraba conectado al momento del llamado inicial. De igual manera, se registró el ingreso posterior de la representante de las Juntas de Acción Comunal. Una vez realizado el llamado a lista y verificada la participación de los integrantes presentes, la Secretaría Técnica informó que se contaba con quórum decisorio y deliberatorio, por lo que se dio continuidad al desarrollo de los demás puntos previstos en el orden del día.

2. Revisión de compromisos

En desarrollo de este punto se realizó seguimiento a los compromisos establecidos durante sesiones anteriores, revisando el estado de las diferentes actividades y propuestas que habían sido asumidas por el Consejo.

En primer lugar, se revisó el compromiso relacionado con los dos campeonatos relámpago, particularmente en lo correspondiente al cambio de fechas, permisos, planimetría y requerimientos logísticos necesarios para su realización. Frente a este asunto se informó que los dos campeonatos ya habían sido desarrollados, por lo cual el compromiso fue reportado como cumplido. De igual manera, se revisó la gestión relacionada con la solicitud de apoyo de gestores de convivencia para estas actividades, informándose que dicho acompañamiento se había contado principalmente en uno de los campeonatos, razón por la cual se registró igualmente el compromiso como atendido.

Posteriormente se revisó el compromiso relacionado con el Reinado de Persona Mayor, específicamente frente a la participación de las organizaciones y a la definición de una representante, así como la elaboración de un traje alusivo a una disciplina deportiva o recreativa. Sobre este asunto, la consejera Betty Martínez informó que había iniciado conversaciones con integrantes de su comunidad para identificar posibles participantes; sin embargo, explicó que algunas de las personas consideradas habían presentado situaciones familiares y de salud que habían dificultado avanzar en la definición. En consecuencia, el tema permaneció pendiente y se planteó la necesidad de continuar coordinando posteriormente para concretar la participación y avanzar en los aspectos correspondientes.

A continuación se realizó seguimiento al compromiso relacionado con la jornada de cualificación organizada por el TEAM IDRD. La Secretaría Técnica informó que el espacio había sido desarrollado y que contó con la participación de Betty Martínez y Carmen Elisa. Se señaló que previamente varios consejeros habían manifestado su intención de participar, aunque algunos no confirmaron posteriormente su asistencia. También se indicó que se realizaron diferentes llamados con el propósito de promover la participación de los consejeros y, cuando no fuera posible su asistencia, de referentes o delegados de las comunidades que representan. En este sentido, se reiteró la importancia de aprovechar los espacios de cualificación como mecanismos para fortalecer las capacidades de los integrantes del Consejo y facilitar posteriormente la socialización de la información con sus respectivos sectores.

Finalmente, se revisó el compromiso relacionado con la propuesta de control social a escenarios deportivos presentada previamente por la consejera Jeimy Álvarez. La Secretaría Técnica recordó que durante una sesión anterior se había planteado la posibilidad de realizar un ejercicio de seguimiento al uso y administración de los escenarios recreodeportivos de la localidad. Frente a este asunto, la consejera manifestó que el documento que había sido anunciado no había sido remitido, debido a que había decidido continuar con otro proceso que venía adelantando.

En relación con esta propuesta, se explicó que el ejercicio de control social puede encontrarse dentro de las funciones de los consejeros y consejeras, pero que, para desarrollarlo en nombre del Consejo DRAFE, es necesario establecer previamente con claridad el objeto, alcance y metodología del ejercicio, así como contar con el aval correspondiente de la instancia. Se

planteó que la propuesta podría contemplar diferentes mecanismos, tales como encuestas, visitas a parques, revisión de información relacionada con los escenarios e identificación de necesidades o requerimientos.

Durante la discusión, la consejera Carmen Elisa manifestó la necesidad de precisar el alcance de la propuesta y expresó su posición de no acompañar un ejercicio de control dirigido específicamente al IDRD, teniendo en cuenta la relación institucional existente entre la entidad y el Consejo.

Frente a lo anterior, la Secretaría Técnica aclaró que, si la consejera Jeimy Álvarez decide continuar con la iniciativa en ejercicio de sus funciones, deberá presentar una propuesta metodológica clara y que, si la intención es realizar el ejercicio en nombre del Consejo, deberá someterse a consideración de la instancia para contar con el aval correspondiente. En consecuencia, el compromiso quedó pendiente de la presentación y estructuración de la propuesta.

3. Socialización información Consejo Distrital DRAFE

En desarrollo de este punto, la Secretaría Técnica socializó información relacionada con la sesión del Consejo Distrital DRAFE realizada el 9 de julio de 2026, con el propósito de mantener informados a los integrantes del Consejo Local sobre los asuntos tratados en el nivel distrital y fortalecer la articulación entre las instancias locales y distritales.

Durante este espacio se consultó específicamente por la participación de la delegada del sector educativo, Jenny Johanna Hernández, en la sesión distrital mencionada. Se informó que no había participado en dicha sesión. Frente a ello, la Secretaría Técnica reiteró la importancia de garantizar la representación de la localidad de Bosa en los espacios distritales y señaló que, cuando el delegado titular no pueda asistir, debe procurarse la designación de un delegado o delegada que permita garantizar la continuidad de la representación de la localidad.

Se recordó que quienes participan en estos espacios lo hacen en representación del Consejo Local y que, por tanto, resulta importante mantener una participación constante y garantizar la socialización posterior de la información con los demás integrantes.

Posteriormente se informó sobre la proyección del Congreso Distrital DRAFE, espacio en el cual participarían los 20 Consejos DRAFE de las localidades de Bogotá. Se indicó que posteriormente sería remitida la invitación formal con la información relacionada con la fecha, lugar y demás aspectos logísticos para la participación de los Consejos.

Asimismo, se socializó información relacionada con el protocolo para el aprovechamiento económico y los permisos temporales para el uso de parques y escenarios deportivos, destacando su importancia para escuelas deportivas, organizaciones y entidades que requieren utilizar temporalmente estos espacios. Se explicó que para la vigencia 2027 se contemplaban cambios en el procedimiento y que la información correspondiente sería incorporada al acta y posteriormente compartida con los referentes para su conocimiento y aplicación.

Durante este punto también se informó sobre un convenio o alianza con el SENA, mediante el cual se contemplan procesos de formación y certificación dirigidos a organizaciones y comunidades. Entre los temas socializados se encontraban el diseño y organización de eventos recreativos, el reconocimiento de personería jurídica, normativa y trámites, las reformas estatutarias, la inscripción de dignatarios, los certificados de existencia y los procesos relacionados con registro, sello y libros. Se destacó que estos espacios resultan pertinentes para clubes deportivos, ligas, escuelas deportivas y organizaciones comunitarias. Se señaló igualmente que esta información podía ser compartida por los consejeros con las organizaciones y comunidades que representan y que ya había sido remitida a la líder del equipo de deportes de la Alcaldía Local para facilitar su difusión entre las escuelas deportivas.

4. Organización estrategia local Bosa – septiembre

La Secretaría Técnica presentó los avances relacionados con la organización de la estrategia local que se desarrollará durante el mes de septiembre. Previamente se recordó que durante el mes de julio se habían realizado dos actividades correspondientes a compromisos pendientes de la vigencia anterior, frente a las cuales se obtuvo un balance positivo. En este contexto, se reiteró que las acciones desarrolladas por el Consejo están dirigidas tanto a sus integrantes como a los sectores y comunidades que representan, razón por la cual se hizo un llamado a fortalecer la participación, la convocatoria y la corresponsabilidad de todos los consejeros y consejeras.

La estrategia presentada corresponde a “DRAFE con DRAFE conectando Bosa”, cuyo eslogan es “DRAFE conectando vidas a través del deporte”. Inicialmente se había contemplado realizar la actividad en el Parque San José de Maryland; sin embargo, a partir de la experiencia desarrollada previamente en este escenario, se identificaron algunas dificultades relacionadas con la disponibilidad de baños, las condiciones de permanencia y las características del espacio para atender adecuadamente a la comunidad. En razón de estas condiciones, se planteó trasladar la actividad al Parque La Esperanza, considerando que este escenario ofrecía mejores condiciones para el desarrollo de la jornada, particularmente en materia de acceso y disponibilidad de baños.

La modificación del escenario fue puesta a consideración de los integrantes del Consejo y recibió manifestaciones favorables por parte de los participantes, incluyendo Diego Castelblanco y los delegados institucionales presentes. En consecuencia, se acordó realizar la actividad en el Parque La Esperanza.

En cuanto a la programación, se confirmó como fecha para el desarrollo de la actividad el 12 de septiembre de 2026, manteniendo una fecha que ya había sido contemplada previamente y que permitía evitar cruces con actividades programadas por otros Consejos DRAFE de las localidades. El horario proyectado para la jornada será de 8:00 a. m. a 1:00 p. m.

Se proyectó una participación aproximada de 70 personas, para lo cual se solicitó a los consejeros y consejeras realizar la convocatoria desde los sectores que representan, procurando la participación de personas mayores, personas con discapacidad, integrantes de escuelas de formación deportiva y demás grupos vinculados al Consejo.

En relación con la logística, se identificó la necesidad de contar con sonido, carpas, refrigerios, mesas, implementos deportivos, material de divulgación, recreadores y elementos para el desarrollo de juegos y actividades recreativas. Estos requerimientos serían objeto de gestión y coordinación previa al desarrollo de la jornada.

También se aclaró que el componente de mural, contemplado inicialmente dentro de la propuesta, no sería desarrollado, debido al cambio de escenario y a que no fue posible concretar los apoyos requeridos con otras entidades.

En cuanto al contenido de la jornada, se proyectó el desarrollo de una activación física acompañada de actividades recreativas con apoyo de recreadores del IDRD. Asimismo, se planteó la articulación con entidades como la Secretaría Distrital de Integración Social, la Secretaría Distrital de Ambiente, la Subred Sur Occidente y la Alcaldía Local, entre otras, con el propósito de que estas instituciones puedan socializar su oferta y desarrollar actividades dirigidas a la comunidad.

De igual manera, se propuso desarrollar un circuito de juegos tradicionales y deportes alternativos, contemplando actividades como tejo, dominó gigante, fútbol-tenis y circuitos de destreza. Se planteó también la vinculación del sector de discapacidad para incorporar una actividad adaptada que favorezca la participación de esta población.

Durante la planeación se resaltó la importancia de que cada consejero y consejera contribuya a la convocatoria de participantes desde su sector, con el propósito de alcanzar la meta aproximada de 70 asistentes. Adicionalmente, se acordó dar continuidad al uso de formularios para recoger información de la comunidad sobre la frecuencia de utilización de los parques, los escenarios más utilizados, las necesidades identificadas, las problemáticas observadas y las acciones que podrían contribuir a mejorar las condiciones de estos espacios.

La Secretaría Técnica informó que en ejercicios anteriores se habían recogido aportes de aproximadamente 245 referentes y líderes, y que la intención es consolidar esta información para realizar posteriormente un análisis que permita identificar las situaciones de competencia de las diferentes entidades y realizar los respectivos escalamientos desde el Consejo DRAFE. Finalmente, se informó que la Secretaría Técnica adelantaría las gestiones correspondientes para solicitar la pieza comunicativa, los elementos requeridos y el permiso del parque, con el propósito de garantizar las condiciones necesarias para la realización de la jornada del 12 de septiembre de 2026.

5. Propositiones y varios

Apoyo de pasajes TransMilenio – IDRD

En relación con el beneficio de apoyo para pasajes de TransMilenio destinado a los consejeros y consejeras DRAFE, se retomó la información previamente socializada sobre el mecanismo dispuesto para facilitar la participación de los integrantes del Consejo en las diferentes actividades y espacios institucionales. Durante este punto se realizó un llamado a la corresponsabilidad, teniendo en cuenta que, pese a las comunicaciones realizadas, solamente dos consejeras estarían haciendo uso efectivo del beneficio. En consecuencia, se

invitó a los demás integrantes a revisar su situación y adelantar las gestiones necesarias para acceder al beneficio.

Asimismo, se informó que el proceso de contratación relacionado con los pasajes se encontraba nuevamente en comité de contratación, junto con el proceso correspondiente a las chaquetas DRAFE.

Durante la sesión también se recordó que el periodo informado para la activación del beneficio para quienes ya contaban con la tarjeta personalizada correspondía al 5 al 19 de agosto, con un valor informado de \$21.500, reiterándose la importancia de realizar las gestiones correspondientes para no perder el beneficio.

Cualificación y fortalecimiento TEAM IDR

En relación con los procesos de cualificación y fortalecimiento, se reiteró la importancia de la participación de los consejeros en los espacios de formación y acompañamiento. Además de la jornada de cualificación ya realizada, se socializó la posibilidad de participar en talleres derivados del convenio con el SENA, cuya información había sido compartida previamente mediante el grupo de WhatsApp del Consejo.

Se aclaró que los consejeros pueden compartir esta información con las organizaciones y comunidades que representan, ampliando de esta manera el alcance de los procesos de formación.

También se informó sobre una convocatoria de fortalecimiento dirigida a organizaciones sociales e instancias de participación, que contempla la posibilidad de acceder a elementos tecnológicos, bonos o elementos de carácter logístico. Se señaló que el plazo de inscripción se encontraba previsto hasta el viernes siguiente a la sesión, por lo que se invitó al Consejo a participar como instancia.

Durante la conversación se identificó que el DRAFE Bosa no aparecía inicialmente registrado en el reporte de inscritos. Frente a ello, los consejeros manifestaron su disposición para verificar la situación y realizar las gestiones necesarias para completar la inscripción. Diego Castelblanco manifestó igualmente su disposición para apoyar el proceso en caso de que la inscripción aún no se hubiera concretado.

Posteriormente se revisó la información requerida para la inscripción, particularmente los objetivos y la visión de la instancia. Se señaló que estos elementos podían construirse tomando como referencia las funciones del Consejo establecidas en el decreto correspondiente.

Presupuestos participativos

En relación con los Presupuestos Participativos 2026, el delegado de la Alcaldía Local, Jairo Esteban Neuta, socializó información sobre el avance del proceso. Se informó que la etapa inicial de construcción de propuestas había culminado el 15 de agosto de 2026 y que posteriormente se desarrollarían los diálogos generales, espacios en los cuales la comunidad participaría en la definición de las iniciativas que continuarían hacia las siguientes etapas.

Se explicó que la metodología del proceso había tenido modificaciones respecto de vigencias anteriores. Las propuestas recogidas durante la primera etapa serían analizadas y

posteriormente presentadas en los diálogos generales, donde la comunidad tendría participación en la selección de aquellas iniciativas que continuarían hacia la fase de votación. Durante la socialización también se informó que permanecían pendientes de ejecución algunas iniciativas correspondientes a vigencias anteriores. Frente a esta situación, el delegado de la Alcaldía Local explicó que existían dificultades relacionadas con los procesos de contratación y que se esperaba avanzar durante el mes en la definición de fechas para la ejecución de algunas iniciativas. Se indicó que algunas iniciativas, entre ellas las relacionadas con Jefferson y Betty, contaban con los elementos necesarios para avanzar hacia su materialización, mientras que para la iniciativa de Diego se encontraba pendiente la llegada de algunos implementos.

En relación con los diálogos generales, se informó que estos comenzarían durante el mes de septiembre y que, para el sector deporte, se tenía programada inicialmente la fecha del 19 de septiembre de 2026 a las 9:00 a. m.. Se aclaró que esta fecha podía estar sujeta a modificaciones por parte de la Alcaldía Local, pero que correspondía a la programación vigente al momento de la sesión.

El delegado de la Alcaldía Local invitó a los integrantes del Consejo DRAFE a participar en este diálogo, considerando la relación directa del Consejo con los sectores de deporte, recreación y actividad física. Se resaltó la importancia de que algunos consejeros o representantes del Consejo participen en el espacio para contribuir a la construcción colectiva de propuestas con la comunidad.

Durante la conversación se aclaró igualmente que, si bien podían surgir nuevas ideas durante los diálogos, estas deberían articularse con las propuestas previamente recogidas, teniendo en cuenta los cambios introducidos en la metodología del proceso.

Durante el espacio de varios también se retomó la programación de una actividad de persona mayor a nivel de las 20 localidades. La consejera Betty Martínez recordó que inicialmente esta actividad se había contemplado para agosto y posteriormente había sido trasladada a septiembre. En la sesión se mencionó como fecha tentativa el 19 de septiembre, aunque se aclaró que la programación podía estar sujeta a modificaciones. Ante la posibilidad de que esta actividad coincidiera con otras acciones programadas por el Consejo, se planteó la posibilidad de que algunos integrantes fueran designados como representantes para acompañar el espacio en caso de que no todos pudieran asistir.

De igual manera, se hizo referencia a la programación de actividades desde los diferentes sectores que integran el DRAFE. Se indicó que desde el sector jóvenes se venía proyectando una actividad para el mes de octubre, mientras que el sector persona mayor contaba con su propia programación.

También se consultó por el avance del proceso de adquisición de las chaquetas DRAFE. El delegado de la Alcaldía Local informó que el proceso se encontraba en comité de contratación y que nuevamente habían sido solicitados los listados, tallas y modelos de los integrantes. Se indicó que, dado que ya se contaba con el diseño y las tallas, la información correspondiente

había sido remitida y que se mantendría informados a los integrantes sobre los avances del proceso.

Finalmente, se abordó una iniciativa relacionada con un bici recorrido en familia, frente a la cual se venía revisando la posibilidad de articular la actividad con las ciclovías habilitadas en la localidad. Se explicó que, si el recorrido se realizaba dentro de las ciclovías habilitadas y sin intervención adicional del espacio, el procedimiento sería diferente al de una actividad que requiriera cerramiento o instalación de elementos. En caso de requerirse carpas u otros elementos que implicaran una intervención del espacio público, sería necesario realizar la solicitud correspondiente ante las entidades competentes.

Se señaló que, para avanzar en esta iniciativa, era necesario conocer la disponibilidad de escenarios y las fechas en las cuales podrían realizarse las actividades. En consecuencia, se planteó continuar revisando esta información y realizar las solicitudes correspondientes de acuerdo con las condiciones que se definieran.

Agotados los puntos establecidos en el orden del día, la Secretaría Técnica agradeció la participación de los consejeros, consejeras y delegados institucionales, reiterando la importancia de continuar fortaleciendo el trabajo colectivo del Consejo DRAFE Bosa y el cumplimiento de los compromisos adquiridos.

Se recordó a los integrantes la importancia de permanecer atentos a los canales de comunicación del Consejo, especialmente al grupo de WhatsApp, mediante el cual se continuarán compartiendo las convocatorias, cronogramas, fechas de actividades, información institucional y demás asuntos relacionados con el funcionamiento de la instancia. De esta manera, una vez agotados los temas previstos, se dio por finalizada la sesión ordinaria del Consejo Local DRAFE Bosa.

III. CONVOCATORIA SIGUIENTE SESIÓN

La fecha, hora y modalidad de la siguiente sesión ordinaria del Consejo Local DRAFE Bosa deberán ser definidas y comunicadas mediante la convocatoria correspondiente de la Secretaría Técnica.

IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS

PROPUESTAS				
PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA	PROPONENTE	APROBACIÓN (SI - NO)	OBSERVACIONES
Revisión de compromisos	Continuar la gestión relacionada con la participación del sector persona mayor en el Reinado y avanzar en la definición de la representante y demás aspectos asociados.	Betty Martínez	Pendiente	Se requiere continuar la coordinación debido a las situaciones familiares y de salud informadas.
Revisión de compromisos	Presentar y estructurar la propuesta metodológica para el ejercicio de control social sobre escenarios deportivos.	Jeimy Álvarez	Pendiente	Debe precisarse el objeto, alcance y metodología y, si se realizará en nombre del Consejo, someterse a consideración de la instancia.
Consejo distrital DRAFE	Socializar la información relacionada con los cambios en los permisos temporales para uso de parques y escenarios previstos para 2027.	Secretaría técnica	Seguimiento	La información será compartida con los referentes.
Estrategia local Septiembre	Trasladar la actividad “DRAFE con DRAFE conectando Bosa” del Parque San José de Maryland al Parque La Esperanza.	Consejo DRAFE	Aprobado	El cambio obedeció a las condiciones identificadas en el escenario inicialmente seleccionado.

Varios	Continuar revisando disponibilidad de escenarios y fechas para el bici recorrido en familia.	Alcaldía Local / Secretaría Técnica	Seguimiento	Se deberá determinar el procedimiento según el tipo de intervención requerida.
--------	--	-------------------------------------	-------------	--

TAREAS Y COMPROMISOS		
DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLES	FECHA LÍMITE PARA LA PRESENTACIÓN DEL COMPROMISO O TAREA
Presentar la propuesta metodológica del ejercicio de control social sobre escenarios deportivos.	Jeimy Álvarez	Próxima sesión
Compartir información sobre permisos temporales y aprovechamiento de escenarios para 2027.	Secretaría técnica	Una vez consolidada la información
Gestionar el permiso y requerimientos logísticos para el Parque La Esperanza.	Secretaría técnica	Antes del 12 de septiembre
Participar en el diálogo general del sector deporte de Presupuestos Participativos.	Consejeros / Consejo DRAFE	19 de septiembre de 2026, 9:00 a. m., sujeto a confirmación
Revisar disponibilidad de escenarios y fechas para el bici recorrido en familia.	Alcaldía Local / Secretaría Técnica	Por definir
Realizar seguimiento al proceso contractual de las chaquetas DRAFE.	Alcaldía Local	Seguimiento



V. REGISTRO DE OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS

CONSEJERO/A DRAFE	DESCRIPCIÓN
N.A.	

En virtud de lo establecido por el reglamento interno del Consejo, la presente acta se firma por:

Original firmado

PRESIDENTE(A)
JEFERSON CALDERON

Original firmado

REPRESENTANTE DE SECRETARÍA
TÉCNICA EN LA SESIÓN
JENNY PAOLA BAQUERO

Elaboró: Kimberly León Ramírez- Contratista de la Oficina de Asuntos Locales