

**ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE
DEPORTE, RECREACIÓN, ACTIVIDAD FÍSICA, EQUIPAMIENTO Y ESCENARIOS
DEPORTIVOS DRAFE**

**CONSEJO LOCAL DRAFE PUENTE ARANDA
ACTA N° 9 SESIÓN ORDINARIA ____ EXTRAORDINARIA X**

FECHA: 1 de julio de 2026

HORA: 5:30 p.m. a 7:20 pm

LUGAR O PLATAFORMA:

https://teams.microsoft.com/join/19%3ameeting_Nml4MjViZGQtdNDIiMS00MDImLTlkYjAtYmY4MzVmYzI3YWM2%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22ec69156b-85c5-4099-916c-0f143961cf24%22%2c%22Oid%22%3a%22f3a5564c-5633-48a6-ab4e-fe9f16f73d47%22%7d

ASISTENTES:

SECTOR	CONSEJO/ ENTIDAD Incluir Instituciones públicas	NOMBRE DELEGADO O REPRESENTANTE
Persona mayor	Consejo local DRAFE	Betsabé García de Barrios
Escuelas	Consejo local DRAFE	Yenith Paola Méndez Leal
ESAL	Consejo local DRAFE	Eduar Yamid Amaya Mayorga
Grupos étnicos	Consejo local DRAFE	Ana Rosa Perea
Delegada	SDCRD	Mayerly Buitrago
Delegado	ALPA	Cristian Medina León
Secretaría técnica	IDRD	Helen Rosmary Herazo

AUSENTES:

SECTOR	JUSTIFICACIÓN	CONSEJO / ENTIDAD Incluir instituciones públicas	NOMBRE DELEGADO O REPRESENTANTE
Discapacidad	SI	Consejo local DRAFE	Horacio Altamar Paternina
JAC	SI	Consejo local DRAFE	Gladys Medina García

INVITADOS:

SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	NOMBRE DELEGADO O REPRESENTANTE
N/A	N/A

No de consejeros Activos: 9

No de consejeros Asistentes: 7

No de consejeros Ausentes: 0

No de consejeros Ausentes con justificación: 2

No de Invitados a la sesión: 0

Porcentaje de asistencia de consejeros activos 77.7 %

Quorum deliberatorio decisorio X

I. ORDEN DEL DIA:

1. Permiso de grabación
2. Saludo de bienvenida
3. Verificación de quórum
4. Instalación y moderación de la sesión por parte del presidente del Consejo DRAFE, para el desarrollo de la agenda prevista
5. Revisión de tareas pendientes y la asignación de responsables individuales para cada compromiso
6. Varios
7. Cierre de la jornada

II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA:

1. PERMISO DE GRABACION

La Secretaría Técnica antes de iniciar la sesión, informa a los participantes que este encuentro será grabado con fines exclusivamente institucionales, como soporte de gestión, elaboración de actas, seguimiento a compromisos y fortalecimiento de los procesos de participación ciudadana. La grabación será utilizada conforme a la

normatividad vigente sobre protección de datos personales y acceso a la información pública. Quienes tengan alguna observación al respecto podrán manifestarla en este momento. De no existir objeciones, se entiende autorizada la continuidad de la grabación para los fines señalados.

2. SALUDO DE BIENVENIDA

La secretaria técnica, Helen Erazo, dio apertura formal a la sesión saludando a los consejeros electos y a los delegados de la Alcaldía Local y de la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte (SCRD). Se resaltó la importancia de este espacio para la construcción colectiva, la generación de acuerdos y el seguimiento oportuno a los compromisos institucionales.

3. VERIFICACIÓN DE QUÓRUM

Se realizó el llamado a lista, registrando la siguiente asistencia:

Consejeros Electos: Betsabé García de Barros (Persona Mayor), Jenny Paola Méndez (Escuelas Deportivas), Eduar Yamid Mayorga (Colectivos) y Ana Rosa Perea (Grupos Étnicos).

Delegados Institucionales: Cristian Medina (Alcaldía Local), Mayerly Buitrago (SCRD) y Helen Erazo (IDRD).

Se confirmó la presencia de **7 integrantes**, declarando la existencia de **quórum decisorio** para sesionar y tomar acuerdos.

Se anotó la ausencia con excusa formal del consejero Horacio Altamar y sin excusa formal de la consejera Gladys Medina.

4. INSTALACIÓN Y MODERACIÓN DE LA SESIÓN POR PARTE DEL PRESIDENTE DEL CONSEJO DRAFE, PARA EL DESARROLLO DE LA AGENDA PREVISTA

El presidente Eduar Yamid Mayorga instaló formalmente la sesión. Debido a dificultades de movilidad (traslado en motocicleta), solicitó el apoyo de los consejeros para la moderación inicial de la agenda. Tras una breve deliberación, la consejera Betsabé García de Barros asumió la moderación temporal para permitir el desarrollo de los puntos previstos.

5. REVISIÓN DE TAREAS PENDIENTES Y LA ASIGNACIÓN DE RESPONSABLES INDIVIDUALES PARA CADA COMPROMISO

Se realizó un análisis exhaustivo del cuadro de compromisos del año 2026 de las sesiones ordinarias y extraordinarias del 2026, asignando responsables específicos para cada acción pendiente:

SESION	DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLES	ACCION REALIZADA
5	Se delega la creación de borradores de diseño para los flyers y diplomas de fortalecimiento del Consejo.	Gladys Medina	La Alcaldía Local (Cristian Medina) se comprometió a entregar la lista final de materiales y elementos de fortalecimiento que ya están listos para la entrega. Se revisará fecha para entrega de materiales al Consejo Local de Deporte, Recreación, Actividad Física y Escenarios Deportivos (DRAFE)
5	Realizar un pronunciamiento oficial y una inspección sobre los conflictos territoriales entre instructores del IDRD y la Alcaldía.	Betsabé García de Barros Ana Rosa Perea	Pendiente
5	Compartir con el Consejo y la comunidad la pieza publicitaria de las sesiones de recreo vía para niños en Ciudad Montes.	IDRD	Pendiente
5	Enviar un derecho de petición para solicitar información oficial sobre el futuro uso del predio de la antigua licorera de Cundinamarca.	Betsabé García de Barros Horacio Altamar Paternina	Pendiente
5	Dialogo Ciudadano Consejo participará en los diálogos, pero solicitará previamente y por escrito el informe detallado que se socializará en dicho espacio Se acordó que el documento que se radicará debe solicitar: ✓ Confirmación de la fecha, hora y lugar del Diálogo Ciudadano de deporte ✓ Entrega de la información pormenorizada y técnica del informe de ejecución 2025 antes de la reunión para poder analizarla ✓ Insumos que permitan preparar preguntas técnicas y no llegar "de sorpresa" o sin bases al encuentro	Eduard Mayorga	Pendiente

5	Radical consultas sobre el estado del proyecto tenis de campo y las preguntas sin responder del diálogo ciudadano anterior.	Consejo DRAFE	Pendiente
5	Agendar un espacio de 25 minutos en la próxima sesión para el fortalecimiento de personas jurídicas.	Secretaría de Cultura	Se aplaza la jornada por la delegada de la SCRD
6	Activar la Mesa de Parques para revisar la pertinencia de las huertas urbanas en parques, desde un enfoque de apropiación, cuidado del espacio público y mitigación de riesgos por vectores y roedores.	Consejo Local DRAFE	Pendiente
8	Proyectar el borrador del oficio dirigido al alcalde local para solicitar información técnica sobre el incidente de maltrato denunciado en la JAC Pradera y la identidad del instructor involucrado.	Betsabé García de Barros	La consejera Betzabé García de Barros informó la elaboración del borrador del oficio denominado “carta denuncia”, el cual fue remitido oportunamente al correo electrónico del Consejo en formato Word. El documento tiene como finalidad solicitar formalmente al alcalde local información técnica relacionada con el presunto caso de maltrato denunciado por la presidenta de la JAC de Pradera, así como la identificación plena del instructor involucrado en los hechos.
8	Redactar un párrafo de ajuste al reglamento interno del consejo para regular los retardos, la asistencia efectiva y la permanencia en las sesiones.	Gladys Medina	Pendiente
8	Enviar un correo electrónico formal a los consejeros con inasistencias reiteradas (específicamente Ana Rosa Perea) haciendo un llamado al cumplimiento de deberes y puntualidad.	Helen Erazo (Secretaría Técnica)	Se envió correo en junio 1 de 2026 con la trazabilidad de asistencias del primer semestre del año

8	Radicar un oficio ante la Alcaldía Local con el propósito de acceder de manera anticipada a la información técnica y detallada sobre la ejecución de los programas de deporte y recreación, optimizando así la participación del sector en los próximos Diálogos Ciudadanos. Esta estrategia busca fortalecer el control social y la incidencia institucional, permitiendo a los consejeros revisar previamente los avances, resultados y proyecciones de las vigencias 2025 y 2026, formular observaciones sustentadas y promover una interlocución más efectiva con la administración local.	Eduar Yamid Mayorga.	Pendiente
8	Programar un desayuno/brunch de apadrinamiento de parques con clubes y escuelas deportivas para fomentar la corresponsabilidad (entre el 22 y 30 de junio).	Paola Méndez, Alcaldía Local (Arturo Jaque) y Guardaparques IDRD.	Pendiente
8	Liderar la Comisión de Diseño Metodológico para el Congreso Local (Foro) de control social.	Paola Méndez y Eduar Yamid Mayorga.	Julio-Agosto y Septiembre
8	Liderar la Comisión de Relacionamento Estratégico y Articulación Institucional para el Congreso Local.	Horacio Altamar, Ana Rosa Perea, Mayerly Buitrago	Julio-Agosto y Septiembre
8	Liderar la Comisión de Comunicación y Convocatoria (redes sociales y territorio) para el Congreso Local.	Betsabé García de Barros, Gladys Medina y Cristian Medina (Alcaldía).	Julio-Agosto y Septiembre
8	Realizar la gestión logística (escenario, refrigerios y suvenires) para el Congreso Local del 26 de septiembre.	Helen Erazo (IDRD) y Alcaldía Local.	Julio-Agosto y Septiembre
8	La proyección y radicación de este derecho de petición unificado es un compromiso estratégico del Consejo Local para abordar de manera integral las quejas de diversos sectores de la localidad sobre la infraestructura deportiva. A continuación, se detalla la información técnica y operativa para su elaboración: 1. Justificación y Contexto El objetivo no es solo atender la solicitud de un barrio específico (como la Alquería), sino unificar las inquietudes de líderes de sectores como Primavera, Gorgonzola y Autopista Sur. La comunidad ha manifestado su descontento tanto con el proceso del concurso "Arréglame la	Eduard Mayorga	

	Cancha" de la Alcaldía Local, como con la calidad técnica de los mantenimientos realizados. 2. Información Técnica Solicitada El documento debe exigir respuestas detalladas sobre los siguientes puntos: • Contraste del Concurso: Listado de las canchas que ganaron el concurso frente a las que finalmente fueron intervenidas. • Inversión Financiera: Valores exactos y costos desglosados de la inversión realizada en cada una de las canchas. • Detalle de Intervención: Informe técnico de cuáles fueron los arreglos específicos efectuados y si estos corresponden a lo estipulado contractualmente. • Criterios de Priorización: Parámetros técnicos y sociales utilizados por la Alcaldía Local para definir qué parques intervenía. • Proceso de Postulación: Información sobre quiénes y cómo postularon las canchas, y qué estudios técnicos sustentaron dichas postulaciones. 3. Alcance Territorial (Parques Incluidos) El derecho de petición debe cubrir, como mínimo, el histórico y estado actual de: • Parque Ciudad Montes. • Parque Alquería. • Parque Autopista Sur. 4. Componente de Gobernanza y Visibilidad Se acordó incluir preguntas orientadas a la visibilidad del Consejo ante la administración local: • Solicitar un registro de cuántas invitaciones formales y oficiales ha enviado la Alcaldía Local al Consejo para participar en las fases de planeación y ejecución del arreglo de parques. • Esto responde a la percepción de los consejeros de ser "invisibles" para la Alcaldía en la toma de decisiones presupuestales del sector		
8	Realizar una sesión extraordinaria virtual el miércoles 1 de julio a las 7:00 p.m. para asignar responsables a las tareas pendientes acumuladas.	Consejo DRAFE Helen Erazo	Se realizó en la fecha establecida contando con la participación de 4 consejeros y 3 delegados
8	Convocatoria sesión extraordinaria, virtual para julio 1 de 7:00 a 9:00 pm	Helen Erazo	Se envió convocatoria al ser la agenda avalada por el presidente el día 24 de junio 2026

Se logró concertar una ruta de gestión institucional más eficiente para el acceso a la información pública del sector deporte y recreación, priorizando el aprovechamiento de los espacios formales de participación ciudadana. Como resultado, se definió la radicación de varios oficios para solicitar información técnica y detallada de manera anticipada, fortaleciendo la capacidad de análisis, seguimiento y control social del Consejo. Esta acción permitirá una participación más informada y estratégica en los Diálogos Ciudadanos, así como una mejor evaluación de la ejecución de recursos, metas y proyecciones sectoriales por parte de la administración local.

Se acordó realizar un comparativo entre la matriz de compromisos vigente del Consejo y los compromisos definidos desde el mes de enero, con el fin de identificar las acciones que ya han sido ejecutadas y aquellas que aún se encuentran pendientes de desarrollo o asignación. Esta actividad quedó bajo la responsabilidad de la **Secretaría Técnica, Helen Erazo**, quien elaborará el cruce de información y lo remitirá previamente por correo electrónico a los consejeros para su revisión.

El propósito de este ejercicio es fortalecer el seguimiento y control de la gestión, permitiendo establecer con claridad el estado de cumplimiento de los compromisos adquiridos y definir responsables específicos para aquellas acciones que requieran impulso o continuidad. Asimismo, durante la sesión se resaltó la importancia de la corresponsabilidad de los integrantes del Consejo, reiterando la necesidad de revisar oportunamente la documentación compartida antes de cada encuentro, con el fin de optimizar los espacios de discusión y evitar reiteraciones sobre temas previamente abordados o resueltos.

6. VARIOS

- ✓ **Programación de Sesión No. 10:** Debido a la finalización de contrato de la secretaría técnica en el IDRD el 6 de julio, se aprobó por consenso trasladar la sesión ordinaria de julio para el **sábado 25 de julio de 2026**.
- ✓ **Entrega de Fortalecimiento:** Se discutieron opciones para recibir los elementos de la Alcaldía. Se propuso una entrega un sábado o un día entre semana después de las 6:00 p.m. para asegurar la asistencia de todos los consejeros; Cristian Medina coordinará la fecha final.
- ✓ **Denominación Oficial:** La Secretaría Técnica informó que, por directriz institucional, se debe evitar el uso de siglas (DRAFE) y emplear siempre el nombre completo del consejo para mejorar su visibilidad ante la comunidad. La

consejera Betsabé García manifestó su desacuerdo con esta medida, tema que se profundizará en la próxima sesión.

- ✓ **Registro de Asistencia:** Se socializó el link del formulario virtual para la firma oficial de los asistentes a la sesión extraordinaria.

7. CIERRE DE LA JORNADA

El presidente Eduar Mayorga agradeció la disposición de los asistentes y la eficiencia en el desarrollo de la agenda extraordinaria. La sesión se dio por finalizada formalmente a las 7:34 p.m.

III. CONVOCATORIA SIGUIENTE SESIÓN

Sesión ordinaria, 25 de julio de 2026

IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS

PROPUESTAS				
PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA	PROPONENTE	APROBACIÓN (SI - NO)	OBSERVACIONES
NA	NA	NA	NA	NA

TAREAS Y COMPROMISOS		
DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLES	FECHA LÍMITE PARA LA PRESENTACIÓN DEL COMPROMISO O TAREA
Realizar un comparativo técnico entre el cuadro de compromisos de las sesiones y los compromisos de planeación del mes de enero de 2026.	Helen Erazo	Julio
Consultar y confirmar con la funcionaria Malory (Alcaldía Local) la fecha definitiva y logística para la entrega de los materiales de fortalecimiento al Consejo.	Cristian Medina	Julio
Diligenciar el formulario virtual de asistencia de la sesión extraordinaria No. 9 para su respectiva legalización técnica.	Consejeros y Delegados	Julio

Gestionar espacio para realizar la décima sesión ordinaria del Consejo Local de Deporte, Recreación y Actividad Física de Puente Aranda.	Helen Erazo	Julio
Socializar acta No. 9 al Consejo Local de Deporte, Recreación y Actividad Física de Puente Aranda.	Helen Erazo	Julio

V. REGISTRO DE OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS

CONSEJERO/A DRAFE	DESCRIPCIÓN
N/A	N/A

En virtud de lo establecido por el reglamento interno del Consejo, la presente acta se firma por:

Original firmado

PRESIDENTE(A)

**REPRESENTANTE DE SECRETARÍA
TÉCNICA EN LA SESIÓN**

*Elaboró: Helen Rosmary Erazo
Revisado:*