



**ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE DEPORTE, RECREACIÓN, ACTIVIDAD FÍSICA, EQUIPAMIENTO Y ESCENARIOS DEPORTIVOS DRAFE**

**CONSEJO LOCAL DRAFE ANTONIO NARIÑO  
ACTA N° 2 SESIÓN ORDINARIA \_X\_ EXTRAORDINARIA \_\_\_**

**FECHA:** 7 de mayo de 2026

**HORA:** 6:00 pm

**LUGAR O PLATAFORMA:** Virtual – Microsoft Teams

**ASISTENTES:**

<b>SECTOR</b>	<b>CONSEJO/ ENTIDAD Incluir Instituciones públicas</b>	<b>NOMBRE DELEGADO O REPRESENTANTE</b>
Persona mayor	Consejo local DRAFE	Leonardo Damián López
Población con discapacidad	Consejo local DRAFE	Viviana Paola Morales Castellanos
Sector educativo	Consejo local DRAFE	José Stiventh Aguirre Gómez
Jóvenes	Consejo local DRAFE	Karen Gineth Martínez Páez
Clubes deportivos	Consejo local DRAFE	Walter Merchán Gonzales
ESAL	Consejo local DRAFE	Yadira Puerto Fuquen
Grupos étnicos	Consejo local DRAFE	Nelson Bejarano Córdoba
Secretaría técnica	IDRD – OAL	Alba Lucia Montoya Núñez
Cultura	SDCRD	Laura Ximena Aponte
Fondo de Desarrollo Local	Alcaldía Local de Antonio Nariño	Carlos Varela

**AUSENTES:**

<b>SECTOR</b>	<b>JUSTIFICACIÓN</b>	<b>CONSEJO / ENTIDAD Incluir instituciones públicas</b>	<b>NOMBRE DELEGADO O REPRESENTANTE</b>
N/A	N/A	N/A	N/A

**INVITADOS:**

SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	NOMBRE DELEGADO O REPRESENTANTE
N/A	N/A

No de consejeros Activos: 10  
 No de consejeros Asistentes: 10  
 No de consejeros Ausentes: 0  
 No de consejeros Ausentes con justificación: 0  
 No de Invitados a la sesión: 0

Porcentaje de asistencia de consejeros activos 100%  
 Quorum deliberatorio X decisorio X

**I. ORDEN DEL DIA:**

1. Saludo y verificación de quórum.
2. Cronograma sesiones vigencia 2026 consejo Antonio Nariño.
3. Socialización Recreolab.
4. Revisión y aprobación agenda estratégica consejo local vigencia 2026.
5. Cualificación Reto TEAM IDRDR ANTONIO NARIÑO posibles fechas.
6. Varios

**II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA:**

1. Saludo y verificación de quórum

La Secretaría Técnica, a cargo de Alba Lucía Montoya, dio apertura a la sesión virtual a las 6:00 p.m. a través de la plataforma Microsoft Teams. Se solicitó de manera expresa a los asistentes la autorización para iniciar la grabación del encuentro, la cual fue concedida unánimemente para garantizar la transparencia y la fidelidad de la memoria institucional. Acto seguido, se procedió al llamado a lista, verificando la asistencia de ocho (8) consejeros activos (Jóvenes, ESALES, Adulto Mayor, Grupos Étnicos, Discapacidad, Clubes y Escuelas, Sector Educativo y JAC) y los delegados de la Alcaldía Local, SCRDR e IDRDR, confirmando la existencia de quórum decisorio para la aprobación de los puntos de la agenda.

2. Cronograma de sesiones vigencia 2026

Se socializó la propuesta del calendario para el resto del año. Tras un análisis de la disponibilidad de los sectores, el Consejo concertó unánimemente que los lunes representan la mejor oportunidad para garantizar la concurrencia masiva de sus integrantes. En consecuencia, se aprobaron las siguientes fechas para las sesiones ordinarias restantes:

13 de julio de 2026.

14 de septiembre de 2026.

16 de noviembre de 2026.

### 3. Socialización Recreolab

Se realizó una presentación técnica profunda de la estrategia Recreolab, definida como laboratorios recreodeportivos barriales y veredales para la innovación social y la cocreación de capacidades en el territorio. Metodología y Herramientas: Se explicó que el proceso se basa en el Design Thinking (Empatizar, Definir, Idear, Prototipar y Evaluar) y utiliza herramientas visuales como el Mandala (organización libre de ideas) y el Modelo Canvas (gestión simplificada de iniciativas).

Fases de Implementación: Se detalló la ruta que seguirá la localidad, iniciando con el encuentro de vecinos (Activalab) y la identificación de retos (Entrenalab), pasando por la postulación de iniciativas (Fusiónlab) hasta llegar a la implementación (Playlab) y la conformación de una Red de Ideas Distrital (Megalab). El objetivo central es generar bienestar colectivo y apropiación del espacio público a través del urbanismo táctico y el juego.

### 4. Revisión y aprobación Agenda Estratégica 2026

Se ratificó la hoja de ruta del Consejo, enfocada en transformar la participación ciudadana bajo el lema "Liderazgo y Acción Técnica". Los consejeros enfatizaron que el DRAFE debe evolucionar hacia un rol de dirección técnica y veeduría real. Se aprobó priorizar el fortalecimiento de los consejeros para que puedan incidir con criterios técnicos en la planeación local y asegurar una representación efectiva en las mesas de presupuestos participativos del Fondo de Desarrollo Local (FDL).

### 5. Cualificación Reto TEAM IDRDR Antonio Nariño

Se discutió la necesidad de programar una jornada de cualificación técnica para los integrantes de la instancia. Se acordó que el horario con mayor viabilidad para asegurar la asistencia masiva es en la tarde. Se plantearon como fechas tentativas el 15 de junio o el 22 de junio, quedando sujeta la definición final a la gestión de espacio y la agenda del equipo técnico del IDRDR.

## 6. Varios

1). Beneficio de Transporte: La Secretaría Técnica recordó que la fecha límite para tramitar la recarga de la tarjeta SIPT (Transmilenio) correspondiente a los apoyos de participación es el 19 de mayo.

2). Iniciativa Territorial: El Consejo propuso unificar esfuerzos para realizar la actividad "DRAFE al parque" durante el mes de octubre, la cual se enfocará en promover el bienestar integral y acercar la oferta institucional de deporte y recreación a los barrios de la localidad.

### III. CONVOCATORIA SIGUIENTE SESIÓN:

Lunes, 13 de julio de 2026

### IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS

PROPUESTAS				
PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA	PROPONENTE	APROBACIÓN (SI - NO)	OBSERVACIONES
2	Aprobar el cronograma de sesiones ordinarias para los días lunes.	Secretaría Técnica	Sí	
5	Definir junio como mes para el Reto TEAM (fechas 15 o 22).	Secretaría Técnica	Sí	

TAREAS Y COMPROMISOS		
DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLES	FECHA LÍMITE PARA LA PRESENTACIÓN DEL COMPROMISO O TAREA
Confirmar fecha definitiva del Reto TEAM (15 o 22 de junio).	Secretaría Técnica	Mayo 2026
Realizar la recarga de la tarjeta SIPT.	Consejeros	Mayo 2026

## V. REGISTRO DE OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS

CONSEJERO/A DRAFE	DESCRIPCIÓN
Consejo en Pleno	Sugirieron establecer los <b>lunes</b> como el día fijo para las sesiones ordinarias (13 de julio, 14 de septiembre y 16 de noviembre), argumentando que este día representa la mejor oportunidad para garantizar la concurrencia y participación de la mayoría de los sectores.
Consejo en Pleno	Plantearon la ejecución de la iniciativa "DRAFE al parque" para el mes de octubre, sugiriendo que la actividad se centre en el bienestar y el acercamiento de la oferta institucional directamente a los barrios de la localidad.
Consejo en Pleno	Respecto a la jornada de Cualificación Reto TEAM, se sugirió que el horario más viable para asegurar la asistencia masiva de los consejeros es en la tarde, proponiendo las fechas del 15 o 22 de junio para su realización.

*En virtud de lo establecido por el reglamento interno del Consejo, la presente acta se firma por:*

*Original firmada*

**PRESIDENTE(A)**

**REPRESENTANTE DE SECRETARÍA  
TÉCNICA EN LA SESIÓN**

*Elaboró: Erlika Murillejo Gaona*