



**ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE DEPORTE, RECREACIÓN, ACTIVIDAD FÍSICA, EQUIPAMIENTO Y ESCENARIOS DEPORTIVOS DRAFE**

**CONSEJO LOCAL DRAFE TUNJUELITO  
ACTA No 04 SESIÓN ORDINARIA \_\_\_\_EXTRAORDINARIA \_\_X\_\_**

**FECHA:** Miércoles, 21 de Mayo 2025

**HORA:** 07:00 p.m.

**LUGAR O PLATAFORMA:** Virtual - Teams

**ASISTENTES:**

<b>SECTOR</b>	<b>CONSEJO/ ENTIDAD Incluir Instituciones públicas</b>	<b>NOMBRE DELEGADO O REPRESENTANTE</b>
Persona Mayor	Consejera	Sara Cáceres Lozano
Educativo	Consejero	Víctor Daniel López Rojas
Escuelas de Formación Deportiva o Clubes	Consejera	Yeny Rosio Casas Pinzón
Jóvenes	Consejera	Liher Yojhanna Rodríguez Ovalle
Juntas de Acción Comunal	Consejero	Publio Ovidio Romero Jiménez
IDRD	Delegado	Manuel Lagos Chacón
SCRD	Delegada	Gisela Torres Torres
Alcaldía Local	Delegado	Johan David García

**AUSENTES:**

SECTOR	JUSTIFICACIÓN	CONSEJO / ENTIDAD Incluir instituciones públicas	NOMBRE DELEGADO O REPRESENTANTE
Colectivo, Agrupaciones o ESAL	N/A	Consejero	Kevin Alexander Oyola
Discapacidad	N/A	Consejera	Diana Yamile Parra Ocasión
Grupos étnicos o sociales	N/A	Consejera	Daira Julieth Enríquez Cáceres

**INVITADOS:**

SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	NOMBRE DELEGADO O REPRESENTANTE
JAC San Vicente Ferrer	Paula Quintero
JAC San Vicente Ferrer	Elizabeth Ordoñez

No de consejeros Activos: 11

No de consejeros Asistentes: 8

No de consejeros Ausentes: 3

No de consejeros Ausentes con justificación: 0

No de Invitados a la sesión: 2

Porcentaje de asistencia de consejeros activos 72%

Quorum deliberatorio X decisorio X

**I. ORDEN DEL DIA:**

1. Llamado a lista y verificación de quorum
2. Diligenciamiento y finalización del plan de acción 2025
3. Varios

## **II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA:**

### **AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR LA GRABACIÓN**

Ante el inicio de la sesión, se procede a preguntar a los consejeros activos, su autorización para realizar la grabación para efectos del acta, por lo cual en unanimidad del Consejo Local DRAFE Tunjuelito se aprueba la decisión.

### **SALUDO Y VERIFICACIÓN DE QUÓRUM**

Se deja en constancia que en la presente se encuentra un total de 8 personas entre consejeros y delegados con voz y voto, con los cuales se cumple el quórum suficiente para sesionar.

### **PLAN DE ACCIÓN 2025**

De acuerdo con el orden del día, se procedió a revisar los avances alcanzados respecto al plan de acción tratados en la sesión anterior. En este marco, se retomaron dos objetivos principales: formación y participación.

En cuanto al objetivo de formación, se discutieron cuatro acciones específicas:

1. Asesoría profesional a escuelas y clubes para la aplicación de la Ley del Entrenador.
2. Apertura de una ficha técnica en el SENA para el programa de Tecnólogo en Entrenamiento Deportivo.
3. Conocimiento y apropiación de la Ley del Entrenador entre los actores del sector.
4. Fomentar la socialización entre los representantes del sector deportivo sobre sus respectivos roles y responsabilidades.

En relación con el objetivo de participación, se proyectaron cuatro acciones específicas:



1. Capacitación virtual sobre presupuestos participativos a través de la plataforma del IDPAC.
2. Jornada de formación sobre los conceptos de gasto asociados al sector.
3. Construcción de propuestas orientadas a los presupuestos participativos.
4. DRAFE al Parque Regional

La presidenta, Yeny Casas, hizo uso de la palabra para informar que la primera acción planteada en el objetivo de formación ya fue ejecutada satisfactoriamente. En este sentido, señaló que se contó con la participación de 20 profesores, quienes presentaron los exámenes correspondientes, logrando obtener su registro y licencia como entrenadores, lo que representa un resultado positivo para el proceso adelantado.

En cuanto a la segunda acción, relacionada con la apertura de la ficha técnica en el SENA para el programa de Tecnólogo en Entrenamiento Deportivo, se informó que se ha venido avanzando en el proceso de articulación con la entidad. No obstante, se reconoció la necesidad de destinar tiempos y espacios específicos para realizar la gestión correspondiente.

Durante el desarrollo del punto, se discutieron diversos aspectos, entre ellos la necesidad de concertar una fecha para llevar a cabo una actividad orientada a fortalecer los conocimientos sobre la Ley del Entrenador. Dicha jornada contará con la participación de un profesional experto en la materia, y se acordó destinar unas fechas y un lugar específico para garantizar una adecuada recepción de la información por parte de los asistentes.

Igualmente, a lo largo del encuentro, se abordaron detalladamente, una a una, las acciones que ya se habían concluido en el marco de los objetivos específicos que responden a la Política Pública del Sistema de Participación DRAFE, con el fin de definir conjuntamente con los presentes las actividades necesarias para garantizar que las acciones programadas para la vigencia sean concretas y viables. En este espacio también se avanzó en la formalización de



responsables y en la definición de los tiempos de ejecución para cada una de ellas, con el propósito de asegurar su cumplimiento efectivo.

Se deja constancia de que el Plan de Acción detallado, se encuentra anexo al presente documento.

### **VARIOS**

- Gisel Torres, delegada de la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte, interviene para extender una invitación al DRAFE a participar en el “Ágora Cultural”, una escuela de gestión cultural dirigida a la localidad. Esta iniciativa abordará temas como planeación, gestión, financiación, marco legal, educación, inclusión, comunicación digital y liderazgo. El programa ofrecerá horarios flexibles con el fin de facilitar la participación, y la entrega de certificados a los asistentes.
- Liher Rodríguez, representante por el sector de Jóvenes solicitó ampliar información sobre un congreso de consejeros que quedó estipulado en las sesiones del Consejo DRAFE Distrital, no obstante, no se ha tenido mayor información al respecto.
- Manuel Lagos, delegado del Instituto Distrital de Recreación y Deporte (IDRD), informa a los consejeros presentes que el acta de la sesión anterior ya fue enviada a los correos electrónicos de cada uno. Solicita su revisión y les invita a enviar sus observaciones o aportes, en caso de haberlos, dentro del plazo de un (1) día posterior a la presente sesión.

### **III. CONVOCATORIA SIGUIENTE SESIÓN**

La siguiente sesión se desarrollará el día jueves, 26 de Junio de 2025.

### **IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS**

PROPUESTAS				
PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA	PROPONENTE	APROBACIÓN (SI - NO)	OBSERVACIONES

TAREAS Y COMPROMISOS		
DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLES	FECHA LÍMITE PARA LA PRESENTACIÓN DEL COMPROMISO O TAREA

#### V. REGISTRO DE OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS

CONSEJERO/A DRAFE	DESCRIPCIÓN

*En virtud de lo establecido por el reglamento interno del Consejo, la presente acta se firma por:  
(Original Firmado)*



**YENY ROSIO CASAS PINZÓN  
PRESIDENTE(A)**

**PEDRO MANUEL LAGOS CHACÓN  
REPRESENTANTE DE SECRETARÍA  
TÉCNICA EN LA SESIÓN**

*Elaboró: Angie Manuela González Umaña – Contratista Oficina de Asuntos Locales.*