



ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE DEPORTE, RECREACIÓN, ACTIVIDAD FÍSICA, EQUIPAMIENTO Y ESCENARIOS DEPORTIVOS DRAFE

CONSEJO _____ LOCAL _____ DRAFE _____ BOSA _____
ACTA N° _05_ SESIÓN ORDINARIA _X_ EXTRAORDINARIA _____

FECHA: 17-06-2025

HORA: 4:00 p.m.

LUGAR O PLATAFORMA: Virtual Microsoft Teams

ASISTENTES:

SECTOR	CONSEJO/ ENTIDAD Incluir Instituciones públicas	NOMBRE DELEGADO O REPRESENTANTE
IDRD	Delegada	Jenny Paola Baquero
Representante de Jóvenes	Consejero	Wilmer Andres Garzon Gongora
Representante de Persona Mayor	Consejera	Bety Martínez Aldana
Representante de la Población con Discapacidad	Consejero	Diego Andres Castelblanco Castillo
Representante de Escuela de Formación Deportiva avalada o Clubes Deportivos con reconocimiento deportivo vigente	Consejero	Jeferson Calderon Gómez

Representante de Colectivos, Agrupaciones o ESAL: Fundaciones, Corporaciones, Asociaciones	Consejera	Jeimy Lorena Alvarez Monroy
Delegado de la Alcaldía Local	Delegado	Jairo Esteban Neuta Romero
Delegado de la SDRD	Delegado	Jonathan Huertas Noruega

AUSENTES:

SECTOR	JUSTIFICACIÓN	CONSEJO / ENTIDAD Incluir instituciones públicas	NOMBRE DELEGADO O REPRESENTANTE
Representante de Sector Educativo	NO	Consejera	Jenny Johana Hernandez Aguilar
Representante de las Juntas de Acción Comunal de la localidad	NO	Consejero	Edwin Marin Vargas
Representante de Grupos étnicos y sociales	NO	Consejera	Carmen Elisa Duarte

INVITADOS:

SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	NOMBRE DELEGADO O REPRESENTANTE
IDRD	Ronal Donoso Herrera

No de consejeros Activos: 11
No de consejeros Asistentes: 8
No de consejeros Ausentes: 3
No de consejeros Ausentes con justificación: 0
No de Invitados a la sesión: 1

Porcentaje de asistencia de consejeros activos 72.73%
Quorum deliberatorio X decisorio X

I. ORDEN DEL DIA:

1. Llamado a lista y verificación de quórum.
2. Socialización acciones de estrategia guardaparques IDR. *(Este punto se adelantó por solicitud de los consejeros)*
3. Aprobación actas de sesiones de marzo y abril de 2025.
4. Revisión y aprobación del reglamento interno.
5. Organización 1ra acción plan de acción consejo local DRAFE.
6. Proposiciones y varios. Participación activa tercer CLPOS sobre participación ciudadana incidente (compromiso).

II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA:

1. Llamado a lista y verificación de quórum.

La Secretaría Técnica del Consejo, inició la sesión ordinaria del 17 de junio de 2025 con el saludo de bienvenida a los y las participantes, procediendo con el llamado a lista de los sectores y entidades que conforman el Consejo Local DRAFE de Bosa. Se registró la asistencia de cinco (5) consejeros electos y tres (3) delegados, de un total de once (11) integrantes activos.

Una vez verificado el número de asistentes, se confirmó el cumplimiento del **quórum deliberatorio y decisorio**, lo cual permitió dar apertura formal a la sesión y avanzar con el desarrollo del orden del día. Se informó que no se presentaron ausencias justificadas.

2. Socialización acciones de estrategia guardaparques IDR.

En este punto, la delegada del IDR, para la localidad de Bosa, presentó los principales avances de la estrategia distrital **Guardaparques**, la cual tiene como objetivo promover el cuidado, apropiación y sostenibilidad de los escenarios deportivos y parques públicos de la ciudad. Se socializó el listado actualizado de parques priorizados en la localidad, así como las acciones adelantadas en materia de mantenimiento, pedagogía ambiental, acompañamiento a la comunidad y recuperación del espacio público.

Durante la intervención se resolvieron inquietudes de los y las consejeras respecto a la asignación de parques por zonas, el tipo de intervenciones realizadas y la articulación con otras entidades del Distrito. Se hizo énfasis en la importancia de generar corresponsabilidad ciudadana para la preservación de los espacios y se invitó al Consejo a vincularse en jornadas pedagógicas y actividades comunitarias que fortalezcan el sentido de pertenencia en los territorios.

Nota: Se deja como soporte, el anexo de la presentación y socialización “Apadrinamiento de Parques para Personas Jurídicas” con el documento original, el cual se encuentra en el repositorio del One Drive, carpeta DRAFE de la OAL.

3. Aprobación actas de sesiones de marzo y abril de 2025.

En este punto, la Secretaría Técnica presentó a los y las consejeras las actas correspondientes a las sesiones ordinarias del Consejo Local DRAFE de Bosa realizadas en los meses de marzo y abril de 2025, las cuales habían sido previamente enviadas por correo electrónico para su revisión. Se indicó que no se recibieron observaciones o correcciones por parte de los miembros del Consejo, por lo que se procedió a someterlas a aprobación en la plenaria.

Las actas fueron aprobadas por mayoría de los consejeros asistentes, sin objeciones. Con este trámite, quedaron formalmente registradas como documentos oficiales del Consejo y se autorizó su inclusión en el sistema de participación DRAFE.

4. Revisión y aprobación del reglamento interno.

La Secretaría Técnica, presentó el documento del reglamento interno del Consejo Local DRAFE de Bosa, construido con base en el modelo orientador entregado por el IDR y adaptado según las particularidades del consejo local. Se explicó que el borrador había sido compartido previamente con los y las consejeras para su lectura y análisis.

Durante la sesión se realizó una lectura general del contenido, destacando artículos clave relacionados con la asistencia, la pérdida de investidura, las funciones de la presidencia y secretaría técnica, y el

funcionamiento de las sesiones. Los consejeros y consejeras manifestaron su acuerdo con el contenido, y no se presentaron observaciones sustanciales, ni solicitudes de modificación.

Finalmente, se sometió el documento a votación y fue **aprobado por unanimidad**, de los consejeros asistentes. Se acordó que el reglamento entrará en vigencia de inmediato y servirá como instrumento guía para el desarrollo de las actividades del Consejo durante el periodo vigente.

5. Organización 1ra acción plan de acción consejo local DRAFE.

La Secretaría Técnica recordó que el Plan de Acción 2025, del Consejo Local DRAFE de Bosa fue aprobado en sesiones anteriores y que, de acuerdo con el cronograma establecido, la primera actividad prevista corresponde a una jornada de visibilidad y activación física en el territorio, orientada a fortalecer el reconocimiento del Consejo ante la comunidad.

Durante la sesión, los y las consejeras revisaron las líneas generales de la actividad, proponiendo desarrollarla durante el mes de julio de 2025, en articulación con el IDR, la Alcaldía Local y organizaciones del territorio. Se sugirió realizarla en un parque de amplio acceso, con una programación que incluya muestras deportivas, activaciones recreativas, participación de sectores representados en el Consejo y difusión de la oferta institucional.

Se definió como compromiso la conformación de una comisión logística integrada por consejeros y entidades, que se encargará de estructurar la parrilla de actividades, definir el lugar exacto y consolidar los requerimientos técnicos para su gestión ante la administración local. Se espera que en la próxima sesión se presente una propuesta final para su aprobación y ejecución.

6. Proposiciones y varios, participación activa tercer CLPOS sobre participación ciudadana incidente (compromiso).

- En este punto, se socializó la realización del **Pre-CLOPS de Participación Ciudadana** en la localidad de Bosa, espacio al que asistieron representantes del Consejo Local DRAFE. Esta jornada tuvo como objetivo recoger percepciones, experiencias y propuestas de la ciudadanía e instituciones, orientadas a fortalecer el derecho a la participación mediante el intercambio de saberes entre organizaciones sociales, comunidad e institucionalidad distrital.

Durante el encuentro, se presentó el marco general de la **Política Pública de Participación Incidente del Distrito Capital 2023–2034**, la cual busca fortalecer el ejercicio del derecho a la participación ciudadana en Bogotá, a través de tres dimensiones clave:

1. La participación como derecho,

2. La participación como ejercicio,
3. La participación como condición para el fortalecimiento democrático y la construcción colectiva de lo público.

Además, se expusieron los tres **ejes estratégicos** de esta política pública:

- **Ciudadanías activas en la gestión pública**, enfocada en la gobernanza democrática.
- **Competencias ciudadanas para la participación incidente**, que busca fortalecer capacidades individuales y colectivas.
- **Capacidades institucionales para la participación incidente**, dirigidas a optimizar la gestión de las entidades públicas.

Como parte del ejercicio participativo, los asistentes trabajaron en torno a tres preguntas alojadas en la plataforma Bogotá Abierta, con el fin de identificar buenas prácticas, obstáculos y necesidades formativas para la participación incidente. Este diálogo generó insumos valiosos que serán tenidos en cuenta en la formulación del **CLOPS de participación** de la localidad.

- **Intervención del consejero Diego Andrés Castelblanco Castillo (sector discapacidad):**

El consejero planteó la necesidad de contar con información clara y oportuna respecto a la disponibilidad del operador logístico, fundamental para la entrega de souvenirs y elementos promocionales en el marco de las actividades programadas dentro del Plan de Acción 2025 del Consejo. Solicitó que se definiera con mayor certeza la fecha para garantizar la adecuada planificación de las acciones sectoriales.

En respuesta, el delegado de la Alcaldía Local, **Jairo Esteban Neuta Romero**, manifestó que, aunque no podía comprometerse con una fecha exacta debido a los tiempos del proceso contractual, se espera contar con el operador logístico a más tardar a mediados de julio o durante el mes de agosto. Aclaró que aún no se ha ejecutado ninguna acción y que el proceso está en curso, por lo cual los recursos estarían disponibles para la segunda mitad del año.

- **Intervención de la consejera Bety Martínez Aldana (sector persona mayor):**

La consejera Bety confirmó que la actividad de la “Viejoteca”, propuesta por el sector de persona mayor en articulación con el sector de grupos étnicos o sociales, está prevista para el mes de agosto. Sin embargo, indicó que aún no se ha definido una fecha específica, ya que se encuentra atendiendo una situación personal delicada relacionada con la salud de su esposo. Señaló que espera coordinar en los próximos días con la consejera Carmen Elisa Duarte para establecer una fecha definitiva.

Además, la consejera expresó, su interés en que esta actividad esté enfocada en el disfrute de la comunidad y destacó la importancia de que el Consejo mantenga estos espacios recreativos y de integración social. Agradeció el apoyo ofrecido por la Secretaría Técnica y por las entidades presentes para el desarrollo de la jornada.



- **Socialización del delegado Jonathan Huertas (Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte - SDCRD):**

Jonathan Huertas, delegado de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte, intervino para ratificar el respaldo institucional a los procesos y actividades del Consejo Local DRAFE de Bosa. Manifestó que la Secretaría está dispuesta a acompañar y fortalecer las iniciativas del Consejo, especialmente aquellas orientadas a la visibilidad, la participación ciudadana y la articulación con actores territoriales.

Reiteró la voluntad de su entidad para trabajar de manera coordinada en la implementación del Plan de Acción 2025, y resaltó la importancia de promover el acceso democrático al deporte, la recreación y la cultura, reconociendo el rol fundamental que cumple el Consejo en este propósito.

Finalmente, se reafirmó el compromiso del Consejo Local DRAFE de Bosa con estos espacios de construcción colectiva, y se asumió como compromiso continuar participando activamente en el proceso, aportando desde la experiencia sectorial para fortalecer la participación incidente en el territorio.

III. CONVOCATORIA SIGUIENTE SESIÓN

Durante la sesión, no se estableció una fecha exacta para la próxima reunión del Consejo Local DRAFE de Bosa. Sin embargo, se acordó que esta se realizará durante el mes de **julio de 2025**, con el objetivo de avanzar en la organización de la primera actividad del Plan de Acción y realizar seguimiento a los compromisos establecidos, incluyendo la participación en el Consejo Local de Planeación (CLPOS).

La Secretaría Técnica quedó encargada de gestionar la convocatoria formal, definir la fecha y el medio de la sesión, y remitirla con la debida anticipación a todos los miembros del Consejo.

IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS

PROPUESTAS				
PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA	PROPONENTE	APROBACIÓN (SI - NO)	OBSERVACIONES
2. Aprobación de actas	Aprobar las actas de las sesiones de marzo y abril de 2025	Secretaría Técnica	Sí	No se presentaron observaciones. Las actas serán cargadas al sistema

PROPUESTAS				
PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA	PROPONENTE	APROBACIÓN (SI - NO)	OBSERVACIONES
				de participación.
3. Revisión del reglamento interno	Aprobar el reglamento interno del Consejo Local DRAFE de Bosa	Secretaría Técnica / Plenaria	Sí	Se utilizará como instrumento de funcionamiento y orientación del Consejo.
5. Organización primera acción del plan	Realizar jornada de visibilidad, del Consejo en el mes de julio en parque "por definir"	Secretaría Técnica / Plenaria	Sí	Se conformará comisión logística para estructurar propuesta y coordinar con Alcaldía e IDRD.
6. Proposiciones y varios	Participar activamente en el proceso CLOPS de participación ciudadana de la localidad	Secretaría Técnica / Plenaria	Sí	Se reiteró el compromiso de aportar insumos desde el Consejo. Secretaría hará seguimiento a la convocatoria.

TAREAS Y COMPROMISOS		
DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLES	FECHA LÍMITE PARA LA PRESENTACIÓN DEL COMPROMISO O TAREA

V. REGISTRO DE OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS

CONSEJERO/A DRAFE	DESCRIPCIÓN



En virtud de lo establecido por el reglamento interno del Consejo, la presente acta se firma por:
(ORIGINAL FIRMADA)

PRESIDENTE(A)

**REPRESENTANTE DE SECRETARÍA
TÉCNICA EN LA SESIÓN**

Elaboró: Laura Victoria Arango Falla.