**Prácticas Laborales**

**Formato de hoja de vida del estudiante**

**(Este modelo contiene la información mínima que debe ser reportada, por lo tanto, puede ajustarse su forma o adicionar el contenido que se considere necesario)**

**NOMBRES Y APELLIDOS**

**Teléfono:**

**Dirección:**

**Correo electrónico:**

**Perfil laboral:**

Describa su perfil laboral. Recuerde que un perfil debe mostrar su formación, competencias y habilidades personales y profesionales, así como su experiencia laboral.

**Estudios:**

Nombre del título (enuncie primero la formación)

Nombre del centro de estudios / Año - Año

Promedio académico

**Experiencia laboral (Si la tiene)**

Cargo desempeñado

Empresa //Fecha Inicio – Fecha fin

Tareas o Funciones realizadas

**Habilidades**

Describa las capacidades o destrezas que pueden facilitar o promover el desarrollo exitoso de su práctica laboral (manejo de programas tecnológicos, manejo de base de datos y aplicaciones, entre otros)

* Habilidad 1:
* Habilidad 2:
* Habilidad 3:

**Otros**

Resalte otros elementos que considere importante nombrar en su hoja de vida (participación en eventos, publicaciones, entre otros)